

Saikantalon iltapäivätoiminnan pilottikerho

Tarjouspyyntö



Lempäälän kunta

Sisällys

1. HANKINNAN KOHDE	3
2. HANKINTAMENETTELY	3
3. VAATIMUKSET	3
4. PALVELUN TOTEUTUSAIKA JA SOPIMUSKAUSI	4
5. PALVELUN HINNOITTELU.....	4
6. TARJOUSTEN VOIMASSAOLOAIKA	4
7. TARJOUKSEN SISÄLTÖ.....	4
9. VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET	6
10. SOPIMUSEHDOT.....	6
11. HANKINTAPÄÄTÖS	6
12. LIIKESALAISUUDET	7
13. TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN.....	7
14. LISÄTIEDOT.....	7
15. LIITTEET	8

1. HANKINNAN KOHDE

Nimi Saikantalon iltapäivätoiminnan pilottikerho

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on Lempäälän kunnan perusopetuslain 8 a luvun perusteella järjestettävän iltapäivätoiminnan pilottikerho, jota järjestetään 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille. Hankinta koskee kunnan perusopetuksen iltapäivätoimintaa Saikantalolla pois lukien kaikki muut alakoulut, joilla kunta järjestää palvelua kokonaan omana toimintanaan. Alustavien ilmoittautumistietojen perusteella oppilasmäärä on kolmekymmentäkolme (33), mutta toimintaan varattavaan ohjaajamäärään vaikuttaa myös oppilaiden tuen tarpeet.

Hankinnan suunniteltu sopimuskausi on 17.8.2026-5.6.2027. Palvelua tuotetaan sopimuskauden aikana neljänä (4), koulujen lomien mukaan rytmittyvänä kerhojaksona, joilla on eri teemat. Tarjoaja voi tarjota palvelua kaikkiin kerhojaksoihin, valitsemaansa määrään kerhojaksoja tai vain yhteen kerhojaksoon. Yhteen kerhojaksoon tarjoaja voi halutessaan jättää useampia vaihtoehtoisia tarjouksia. Kaikkiin kerhojaksoihin valitaan yksi (1) palveluntuottaja.

Kerhojaksot:

17.8.-9.10.2026: Teemana liikkuminen ja/tai lähiluonto

19.10.-23.12.2026: Teemana kädentaidot ja/tai kuvataide

7.1.-26.2.2027: Teemana musiikki ja/tai ilmaisutaidot

8.3.-5.6.2027: Teemana ”jokeri”, jossa on oppilaita kutsuva ja heidän hyvinvointiaan tukeva sisältö

2. HANKINTAMENETTELY

Hankinnassa käytetään avointa menettelyä, jossa järjestetään markkinavuoropuhelu, ja sen jälkeen julkaistaan tarjouspyyntö Lempäälän kunnan verkkosivuilla. Lisäksi Lempäälän tunnetuille toimijoille laitetaan kohdennettu tarjouspyyntö sähköpostitse.

Hankinta on palveluhankinta, jonka arvo ei ylitä kansallista kynnysarvoa (60 000 euroa, ilman arvonlisäveroa). Näin ollen hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

3. VAATIMUKSET

Tarjouksen ja tarjottavan palvelun tulee täyttää tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä olevat vaatimukset.

Tarjoajan tulee täyttää tarjouspyynnössä ja sen liitteissä edellytetyt vaatimukset viimeistään sopimuksen allekirjoitushetkellä.

Tarjoajan on tarjottava vain ja ainoastaan palvelua, jonka se pystyy varmuudella ja tämän tarjouspyynnön ja tarjouksensa mukaisesti toimittamaan. Tarjouksen jättämällä tarjoaja sitoutuu liitteen 1. sopimusluonnoksen mukaisen palvelun tuottamiseen.

4. PALVELUN TOTEUTUSAIKA JA SOPIMUSKAUSI

Iltapäivätoiminnan pilottikerho/-t toteutetaan Saikantalossa lukuvuonna 2026-2027 toimintakauden ollessa 17.8.2026-5.6.2027. Palveluntarjoaja järjestää toimintaa koulupäivisin klo 14:00-16:30. Lempäälän kunnan järjestämä iltapäivätoiminta päättyy klo 14:00. Pilottikerhoa ei järjestetä koulujen loma-aikoina.

5. PALVELUN HINNOITTELU

Saikantalon iltapäivätoiminnan pilottikerhon toteuttamisesta maksettavaa korvausta ei ole määritelty ennalta. Palveluntarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksensa euroa/tunti/ohjaaja. Hinnoittelussa voi huomioida seuraavat:

- ohjaajien tuntipalkka, joka sisältää ohjauksen palkan, suunnittelun, palkan sivukulut
- mahdollinen arvonlisävero eriteltävä
- materiaalikustannuksista sovitaan yhteisesti ja ne laskutetaan todellisten kulujen mukaisesti, laskutuksen perusteena on erityinen kerho-ohjelma kuten kuvataide-, askartelu- tai käsityökerho

6. TARJOUSTEN VOIMASSAOLOAIKA

Tarjosten tulee olla sitovina voimassa kuusi (6) kuukautta tarjosten viimeisestä jättöpäivästä.

7. TARJOAJAN KELPOISUUS JA TARJOUKSEN SISÄLTÖ

Tarjoajan kelpoisuus

Tarjoajalta edellytetään soveltuvaa koulutusta (kasvatus-, opetus- tai ohjausala) sekä kokemusta alkuopetusikäisten lasten ohjaamisesta.

Tarjoajan on toimitettava tarjouksen yhteydessä seuraavat tilaajavastuulain mukaiset selvitykset:

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
- 2) kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot
- 3) selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verovelkaa taikka veroviranomaisen antama selvitys verovelan määrästä sekä sen maksamisesta tehty suunnitelma
- 4) todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- 5) selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
- 6) selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä

Rekisteriotteet ja selvitykset saavat olla enintään kolme (3) kuukautta vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun kilpailuttaja on vastaanottanut asiakirjat.

Tarjouksen sisältö

Tarjouksen tulee sisältää vähintään tässä tarjouspyynnössä vaaditut tiedot. Tarjoajan on täytettävä kaikki esitetyt vaatimukset sekä liitettävä tarjoukseensa tässä tarjouspyynnössä vaaditut selvitykset.

Tarjouksesta tulee käydä ilmi:

- Tarjoajan yhteystiedot ja y-tunnus
- Tarjoajan yhteyshenkilön yhteystiedot
- Sähköpostiosoite, johon hankintapäätös halutaan toimitettavan

Tarjoukseen on lisäksi liitettävä tarjouspyynnössä kuvattujen laatuperusteiden arviointia varten:

- Esimerkkisuunnitelma iltapäiväkerhon viikko-ohjelmasta sekä kuvaus yhden kuvitteellisen iltapäivän sisällöstä
- Tiedot alan koulutuksista ja pedagogisesta pätevyydestä
- Kuvaus ohjaajakokemuksesta

Tarjouksen ja sen liitteiden laatimiskielen tulee olla suomi.

9. VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Kilpailutuksessa valintaperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jossa hinnan painoarvo on maksimissaan 50 pistettä ja laadun painoarvo maksimissaan 50 pistettä.

Harrastustoiminnan kuvaus (maksimi 100 p)

- toiminnan hinta (maksimi 50 p)
- * toiminnan sisältö ja tavoitteellisuus: esimerkkisuunnitelma iltapäivätoiminnan viikko-ohjelmasta sekä kuvaus yhden (1) kuvitteellisen iltapäivän sisällöstä (maksimi 30 p)
- suunnitelma turvallisuudesta (maksimi 5 p)
- suunnitelma sijaisjärjestelyistä (maksimi 5 p)
- kerhon viestintäsuunnitelma ja yhteydenpito huoltajiin (maksimi 5 p)
- kerhon esteettömyyden huomiointi / kokemus erityislasten kerho- tai harrastustoiminnan ohjaamisesta (maksimi 5 p)

Harrastustoiminnan kuvauksessa tulee huomioida Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma (liite 1).

Parhaat hinta- ja laatu pisteet saanut tarjoaja saa 100 pistettä laatuvertailusta. Muiden tarjoajien laatu pisteet suhteutetaan parhaat laatu pisteet saaneen tarjoajan laatu pisteisiin laskentakaavalla tarjottu arvo / suurin annettu arvo * maksimipisteet.

Suurimmat tarjousten vertailupisteet saanut tarjoaja/tarjoajat valitaan toiminnan järjestäjäksi.

* Mikäli tarjoaja tarjoaa lukuvuoden aikana useampaa kerhojaksoa, valitsee hän tarjoamistaan kerhojaksoista yhden (1), josta kuvaa suunnitelman iltapäiväkerhon viikko-ohjelman sisällöstä ja yhden (1) kuvitteellisen iltapäivän sisällöstä.

10. SOPIMUSEHDOT

Hankintaa koskevat sopimusehdot on kuvattu liitteessä 2 (sopimus).

Tarjouksen jättämällä tarjoaja sitoutuu noudattamaan sopimusehtoja.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen, kuten hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi.

11. HANKINTAPÄÄTÖS JA HANKINTASOPIMUS

Hankintapäätös

Hankintapäätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi käyttäen tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon

päätöksestä sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää.

Hankintasopimus

Valitun/valittujen tarjoajien kanssa tullaan tekemään erillinen hankintasopimus.

Hankintasopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluilla, erimielisyydet jätetään Pirkanmaan käräjäoikeuden ratkaistavaksi. Hankintasopimukseen, sopimuksen tulkinnaan ja riitojen ratkaisemiseen sovelletaan Suomen lakia.

12. LIIKESALAISUUDET

Mikäli tarjousasiakirja sisältää tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta, tarjoajaa pyydetään ilmoittamaan tästä tarjouksessa. Tarjoajan salassapitotahto ei ole yksistään ratkaiseva, vaan hankintayksikön on arvioitava asiaan liittyvät salassapitointressit kokonaisuutena.

13. TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

Tarjoukset palautetaan Lempäälän sähköpostiin kunta@lempaala.fi pe 8.5.2026 klo 16:00 mennessä ja ne tulee otsikoida "Tarjouspyyntö, Saikantalon iltapäivätoiminnan pilottikerho". Myöhässä tulleita tarjouksia ei voida huomioida tarjousten käsitelyssä.

14. LISÄTIEDOT

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset ja vastaukset

Tarjouspyynnön julkaisemisen jälkeen hankintayksikkö ei voi keskustella hankintaa koskevista seikoista yksittäisten tarjoajien kanssa. Tarjoajien syrjimättömän ja tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi tarjouspyyntöä koskeviin kysymyksiin vastataan ainoastaan kirjallisesti Lempäälän kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.lempaala.fi/hankinnat. Kysymykset tulee toimittaa Lempäälän kunnan sähköpostiin kunta@lempaala.fi ma 20.4.2026 klo 16:00 mennessä ja ne tulee otsikoida "Tarjouspyyntö, Saikantalon iltapäivätoiminnan pilottikerho/kysymys".

Kilpailuttaja vastaa kysymyksiin www.lempaala.fi/hankinnat -sivuilla viimeistään 24.4.2026 klo 16:00. Kilpailuttaja ei vastaa muilla tavoilla esitettyihin kysymyksiin. Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä toimii aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjausryhmä, johon kuuluvat sivistysjohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämisspäällikkö, aamu- ja iltapäivätoiminnan pedagoginen suunnittelija, rehtori, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelusihteeri.

15. LIITTEET

LIITE 1.



Aamu- ja
iltapäivätoiminnan toi

LIITE 2.

Sopimus Saikantalon toiminnallisesta pilottikerhosta

Sopijaosapuolet

Palveluntarjoaja

Etunimi Sukunimi tai yrityksen nimi:

Yhteyshenkilö:

Osoite:

Y-tunnus:

Kunta

Lempäälän kunta

Tuija Ylä-Himanka, tuija.yla-himanka@lempaala.fi, p.050-3830600

PL 36, 37501 Lempäälä

0150783-1

1. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan yhteistyöstä, jossa palveluntarjoaja järjestää toiminnallista pilottikerhoa Saikantalon koululaisille iltapäivisin klo 14-16:30. Lempäälän kunnan järjestämä iltapäivätoiminta päättyy klo 14:00. Tarvittava ohjaajamäärä tarkentuu toimintaan ilmoitettujen lasten lukumäärän ja tuen tarpeiden perusteella. Pilottikerhoa ei järjestetä koulujen loma-aikoina.

2. Sopimuskausi

Koko toimintakausi on 17.8.2026 – 4.6.2027, mutta sen sisällä valittu palveluntuottaja järjestää yhdestä neljään (1-4) eri teemaista pilottikerhojaksoa.

3. Maksettavat korvaukset ja maksuaikataulu

Kerho-ohjauksen korvaus vahvistetaan tarjouskilpailun voittaneen palveluntarjoajan/-tarjoajien kanssa. Ohjaustunnin korvaus pitää sisällään ohjauspalkan ja palkan sivukulut sekä kerhon valmistelun.

Tarvittavien ohjaajien lukumäärään vaikuttaa toimintaan ilmoitettujen lasten määrä ja lasten tuen tarpeet. Tämä määritellään yhteistyössä kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan kanssa.

Materiaalikorvausta voidaan maksaa erikseen sovittaessa, erityiseen kerho-ohjelmaan liittyen (esim. kuva- taide-, askartelu- tai käsityö) max. 2 €/oppilas. Korvaus suoritetaan takautuvasti kuitteja vastaan.

Palveluntarjoaja laskuttaa kuntaa kuukausittain toteutuneiden tuntien mukaan. Laskun tulee sisältää tuntieritely. Syyslukukauden osalta laskut tulee toimittaa 22.12.2026 mennessä ja kevätlukukaudelta viimeistään 12.6.2027 mennessä. Kunta vastaanottaa ainoastaan verkkolaskuja.

Maksuehto: 21 päivää netto palvelun hyväksytystä suorituksesta ja sähköisen laskun saapumisesta.

Lempäälän kunnan verkkolaskutusosoite

Y-tunnus 0150783-1

OVT-tunnus: 003701507831

Välittäjä-tunnus/Operaattori: 003703575029

Verkkolaskulla näkyvä postiosoite

Lempäälän kunta

003701507831

PL 299

02066 DOCUSCAN

Laskulla tulee lukea Harrastava iltapäivätoiminta Saikantalolla ja laskun tilausviitteenä tulee käyttää numerosarjaa 19310004.

4. Yhteistyön tavoitteet

Tällä sopimuksella sovittavan palvelun tavoitteena on yhdessä Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan kanssa toteuttaa ja kehittää iltapäivätoiminnan pilottikerho/-t, jotka edistävät lasten ja perheiden hyvinvointia, vahvistavat yhteisöllisyyttä sekä tukevat koululaisten harrastamista.

5. Yhteistyötä ohjaavat lait, ohjeet ja suunnitelmat

- Perusopetuslaki (628/1998)
- Perusopetuksen valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteet sekä paikallinen opetussuunnitelma
- Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011
- Aamu- ja iltapäivätoiminta Lempäälässä, toimintasuunnitelma 2026
- Kuntakohtainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma
- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)

6. Osapuolten vastuut ja velvoitteet

Palveluntarjoaja

- Vastaa harrastava iltapäiväkerho -toiminnasta ja sen turvallisuudesta
- Toimii yhteistyössä kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan kanssa
- Vastaa työntekijöidensä perehdyttämisestä, ammattitaidosta ja työn laadusta sekä työnantajavelvoitteista.
- Huolehtii kaikkien ohjaajien rikostaustan selvittämisestä (myös sijaisten osalta).
- Huolehtii sijaisen hankkimisesta ohjaajan poissa ollessa.
- Ylläpitää järjestämänsä toiminnan tuntiseurantaa ja osallistujalistoja.
- Osallistuu toiminnan seurantaan aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjausryhmässä.
- Sitoutuu noudattamaan toimintaa ohjaavia lakeja, ohjeita ja suunnitelmia.
- Toimintakauden päätyttyä on velvollinen toimittamaan kunnalle tuntiseurannan ja osallistujalistan.

Kunta

- Vastaa pilottikerhojen kokonaiskoordinaatiosta, seurannasta ja arvioinnista sekä pilottiin liittyvästä viestinnästä.
- On velvollinen maksamaan palveluntuottajalle hyväksytyä ja sopimuksen mukaista laskua vastaan pilottikerhojen ohjaamisesta sekä erityiseen kerho-ohjelmaan liittyvistä materiaalikustannuksista.
- Vastaa pilotissa mukana olevien palveluntarjoajien riittävästä perehdytyksestä.

7. Vakuutukset

Kunnan tilat ja välineet sekä pilottikerhoon osallistuvat koululaiset on vakuutettuja Lempäälän kunnan tapaturmavakuutuksessa.

Palveluntuottaja vastaa omien työntekijöidensä vakuutuksista.

8. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus on määräaikainen ja voimassa 17.8.2026-4.6.2027.

Kumpi tahansa osapuoli voi yksipuolisesti irtisanoa sopimuksen päättymään kahden kuukauden (2 kk) kuluttua kirjallisesta irtisanomisilmoituksesta.

Kaikki lisäykset tai muutokset tähän sopimukseen on sovittava kirjallisesti ja sopijapuolten on hyväksyttävä ne, jotta ne ovat päteviä.

9. Peruutusehdot ja sanktiot

Mikäli toiminta joudutaan keskeyttämään koronan tai muun vastaavan poikkeustilan vuoksi, viikko-ohjelmaan sovittuja kerhotunteja ei korvata.

Mikäli palveluntuottaja ei muista omaan liiketoimintaansa liittyvistä syistä pysty järjestämään toimintaa määrityillä ehdoilla, on palveluntarjoaja velvollinen suorittamaan Lempäälän kunnalle sanktiomaksun, joka on 20 % sopimuksella vahvistetusta tuntihinnasta.

10. Erimielisyydet ja sovellettava laki

Tämän sopimukseen liittyvät erimielisyydet on pyrittävä ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla ja sopimalla osapuolten välillä.

Kaikki tästä sopimuksesta aiheutuvat riidat, joista osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen kohtuullisessa ajassa sopimalla, saatetaan Pirkanmaan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Sopimukseen, sopimuksen tulkintaan ja riitojen ratkaisemiseen sovelletaan Suomen lakia.

11. Tietosuoja

Palveluntarjoaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä.

Palveluntarjoaja ei saa käyttää omassa toiminnassaan tai markkinoinnissaan hyödykseen kerhon osallistujien yhteystietoja tai muita toiminnan yhteydessä saamia tietoja.

12. Sopimuksen julkisuus

Tämä sopimus on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 perusteella julkinen. Tämä sopimus on lähetetty kummallekin osapuolelle.

Allekirjoitukset

Lempäälässä pvm

Etunimi Sukunimi

Lempäälän kunta

Etunimi Sukunimi

Palveluntarjoaja