

# Digitiekartta

Lempäälän kunta

Päivitetty 04/2026



# Sisällys

## Saatesanat:

miksi ja miten digitalisaatiota kunnassa edistetään

## Lähtö- ja tavoitetasot:

yksitoista näkökulmaa viisitasoisella asteikolla

## Visio:

tavoiteltava tulevaisuudentila, jonka haluamme saavuttaa

## Tavoitteet:

mahdollistavat tulevaisuudentilan (vision) toteuttamisen

**Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut** (tarkemmin digitiekartan liitteessä)

## Omistajataho ja toimintamalli:

digitiekartan koordinointi ja seuranta

**Toimenpiteet**



# Saatesanat

Lempäälässä digitalisaatio nähdään mahdollisuutena parantaa palveluiden tasoa ja saavutettavuutta.

Digitaalisilla ratkaisuilla helpotamme kuntalaisten ja henkilöstön arkea, esteettömästi ja ympäristöystävällisesti.

Digitaalisuus varmistaa ajasta ja paikasta riippumatta, palveluiden monikanavaisen ja vuorovaikutteisen saatavuuden.

Edistämällä digitalisaatiota pysymme ajan hermolla, kehitämme kuntalaisten ja henkilöstön digitaitoja, sekä pysymme avoimina uusille innovaatioille.

Ajantasainen tieto ja tiedolla johtaminen mahdollistavat nopean reagoinnin ja ennakoivan riskienhallinnan.

#yhdessä kumppanien ja verkostojen kanssa edistämme kustannustehokasta ja vaikuttavaa digitaalista muutosta.



# Lähtö- ja tavoitetasot - periaatteet

Digitalisaatiotasoa on arvioitu yhdestätoista näkökulmasta viisitasoisella asteikolla.

Lähtötaso perustuu henkilöstön digitalisaatiokyselyssä antamaan arvioon ja tavoitetaso on kunnan johtoryhmän määrittämä.

Mitä suurempi lähtö- ja tavoitetaso välinen ero milläkin osa-alueella on, sitä enemmän sille osa-alueelle tarvitaan tasoa parantavia konkreettisia toimenpiteitä.

## Arvioitavat näkökulmat ovat:

Henkilökohtainen digitaalinen osaamisesi

Tieto- ja viestintäteknisten laitteiden hyödyntäminen työssäsi

Käytössäsi olevien tietokoneohjelmistojen käytettävyys ja toimivuus

Työssäsi syntyvän ja tarvittavan datan ja tiedon suunnitelmallinen kerääminen

Kerätyn datan ja tiedon hyödyntäminen kunnan toiminnassa ja johtamisessa

Henkilöstön yleinen valmius digitalisaation edellyttämässä toimintatapojen muutoksissa

Uusien ideoiden, innovaatioiden sekä toimintamalleihin liittyvien kokeilujen määrä

Sähköisten palvelujen ja asiointimahdollisuuksien kattavuus ja laatu

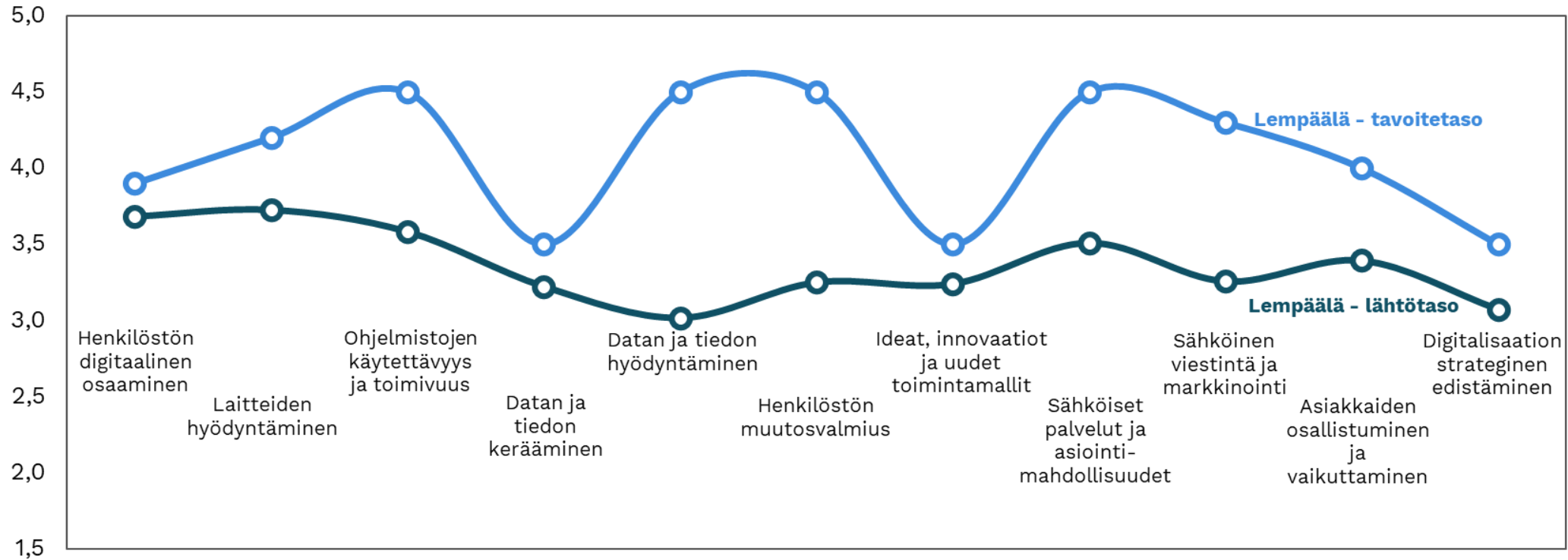
Kohdennetun sähköisen viestinnän ja markkinoinnin hyödyntäminen

Asiakkaille tarjottavat sähköiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

Selkeiden tavoitteiden ja mittareiden asettaminen digitalisaation edistämiseksi



# Lähtötilanne (kysely tehty 09/2024) ja tavoitetasot



5=Erinomainen 4=Hyvä 3=Tyydyttävä 2=Välttävä 1=Heikko



# Tavoitetasosta nousevat kehittämisen kärjet

Kerätyn datan ja tiedon  
hyödyntäminen kunnan  
toiminnassa ja  
johtamisessa

Henkilöstön yleinen  
valmius digitalisaation  
edellyttämässä  
toimintatapojen  
muutoksissa

Sähköisten palvelujen ja  
asiointi-  
mahdollisuuksien  
kattavuus ja laatu

Kohdennetun sähköisen  
viestinnän ja  
kuntamarkkinoinnin  
hyödyntäminen



# Visio ja tavoitteet



# Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut



Digitiekartan toimenpiteet konkretisoivat varsinainen tekemisen ja mahdollistavat vision ja tavoitteiden toteutumisen. Toimenpiteet julkaistaan puolivuositain.



Aikataulut kertovat toimenpiteiden toteuttamisjärjestyksen ja helpottavat toiminnan resursointia sekä talousarviovalmistelua.



Jokaisen toimenpiteen kohdalle merkitään vastuhenkilö tai vastuutaho, joka vastaa toimenpiteiden toteuttamisesta suunnitellussa aikataulussa.



Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut on **kuvattu digitiekartan liitteessä**, jota päivitetään säännöllisesti.

# Omistajataho ja toimintamalli

Digitiekartan toimintamalli hyväksytään kunnanhallituksessa

Digitiekartan hallinnollisena omistajana toimii kunnan johtoryhmä.

Johtoryhmässä vastuu digitiekartasta kuuluu konsernipalvelujohtajalle, joka toimii DigiLempäälä-ryhmän jäsenenä ja esittelee digitiekartan tilanteen puolivuositain johtoryhmässä.

Vastuu digitiekartan toimeenpanon koordinoinnista ja seurannasta määritellään poikkihallinnolliselle DigiLempäälä-työryhmälle, jonka koolle kutsujana toimii digipalveluiden edustaja.

Toimenpiteiden toteutumisesta suunnitellussa aikataulussa vastaavat digitiekartan toimenpideliitteessä nimetyt vastuuhenkilöt/tahot.

Digitiekarttaa hyödynnetään talousarviovalmistelussa ja tarvittaessa huomioidaan palvelusuunnitelmissa talousarvion yhteydessä.



# Toimintamalli

## Kunnan johtoryhmä

Tarkastelee puolivuositain digitekartan edistymistä

## Konsernipalvelujohtaja

Osallistuu DigiLempäälä-ryhmän toimintaan  
Muodostaa DigiLempäälä-ryhmästä suoran yhteyden johtoryhmään  
Esittelee digitekartan tilanteen puolivuositain johtoryhmälle  
Tuo johtoryhmän terveiset DigiLempäälä-ryhmään

## Poikkihallinnollinen ryhmä, DigiLempäälä (7 hlöä + koordinaattori)

Kokoontuminen 6krt/vuosi  
Koordinaattorina digipalveluiden edustaja



Konsernin  
yhteiset  
palvelut



Hyvinvoinnin ja  
elinvoiman  
palvelualue



Yhdyskunnan  
palvelualue



Kasvatuksen ja  
opetuksen  
palvelualue



Tytäryhtiöt



# Toimenpiteet

Tilanne huhtikuussa 2026



# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko

## Lukumäärä

9



Toimenpiteitä valmiina

16



Toimenpide aloitettu, kesken

16



Toimenpidettä ei vielä aloitettu

11



Näistä uusia toimenpiteitä

4

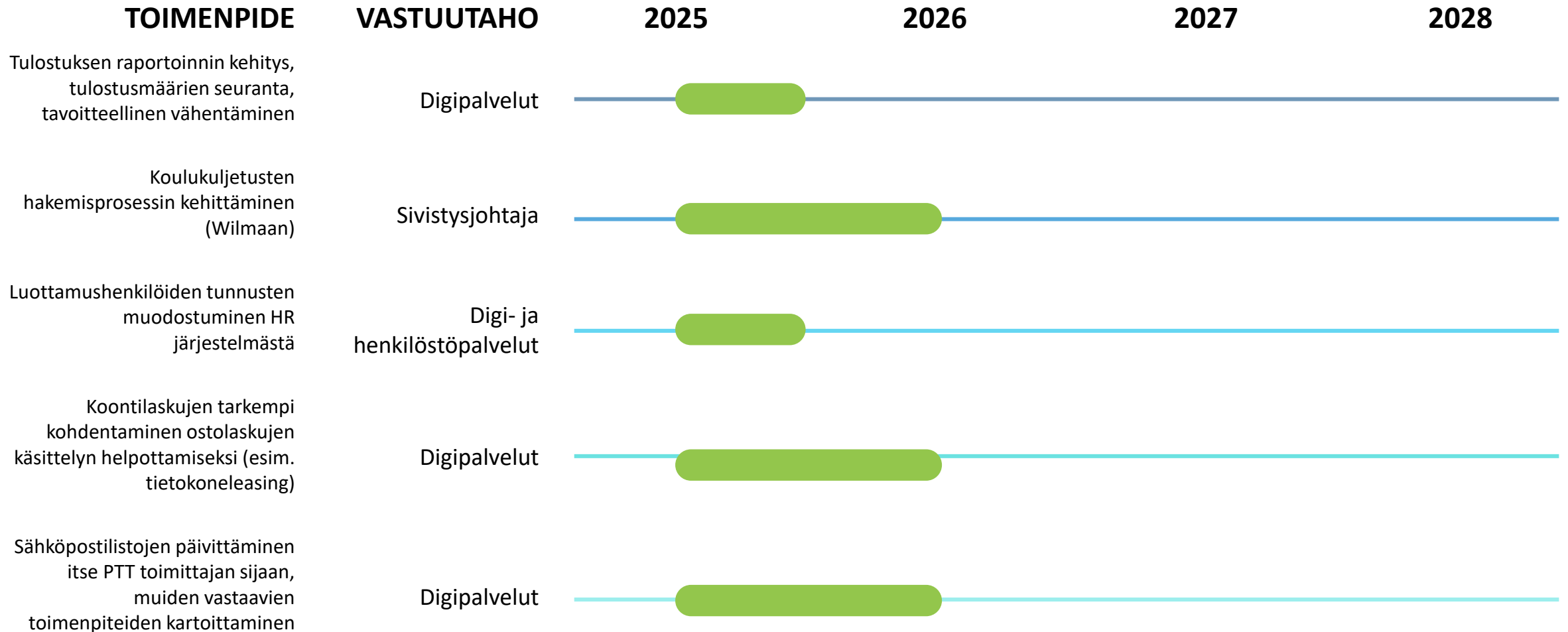


Toimenpide sellaisenaan hylätty (siirretty toisen toimenpiteen yhteyteen, tai muusta syystä hylätty)



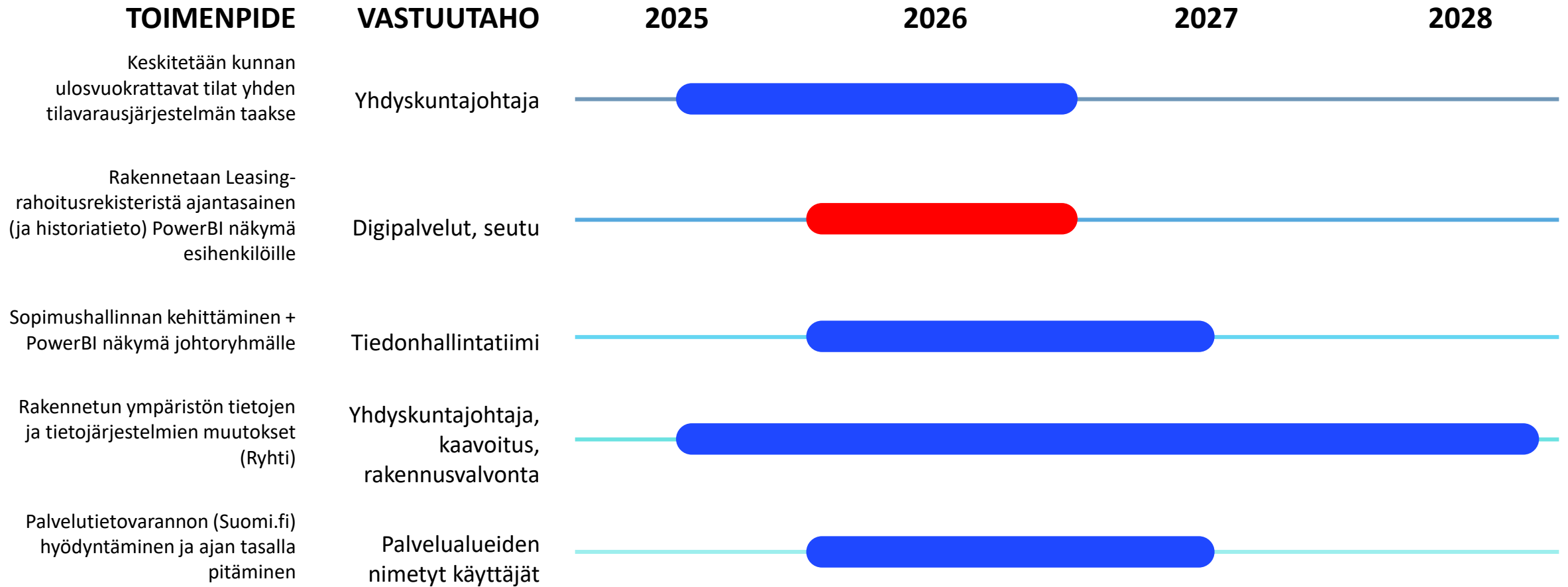
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



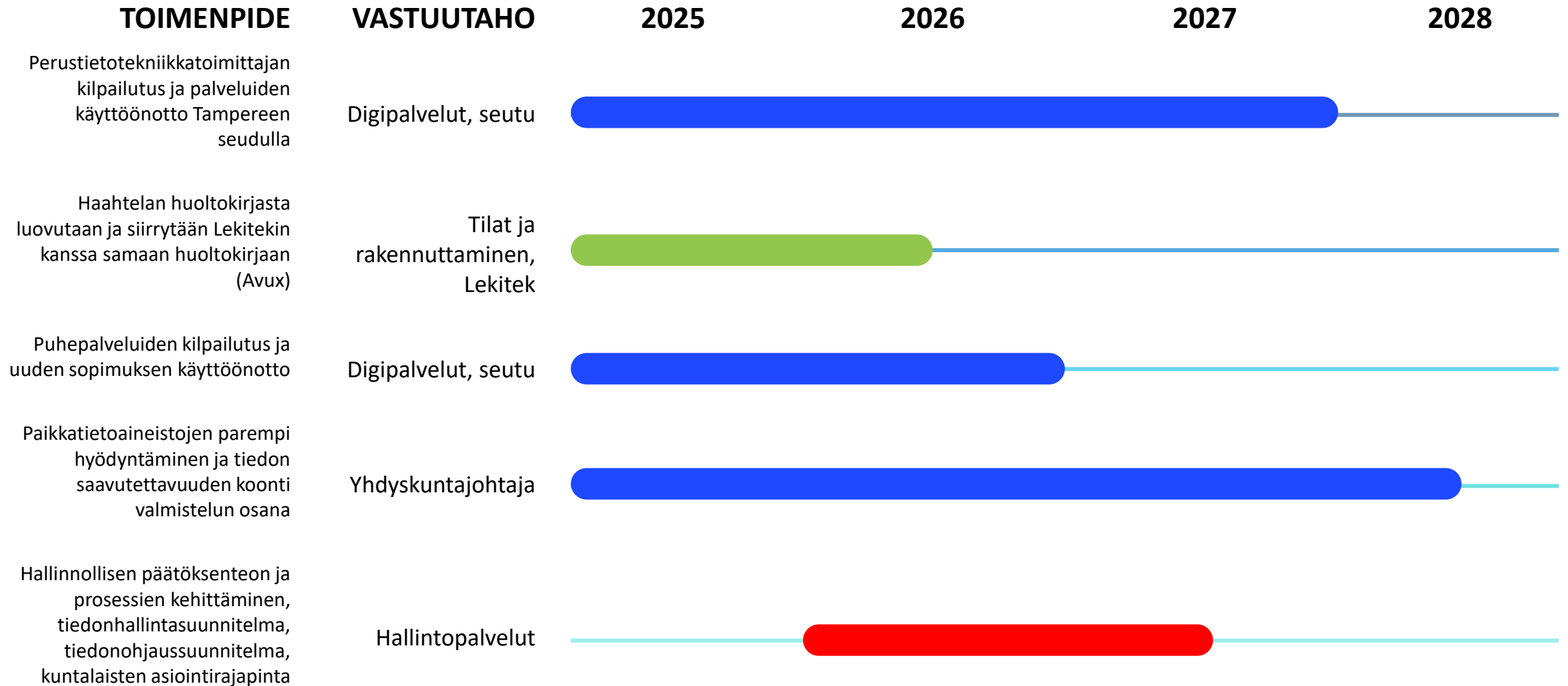
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



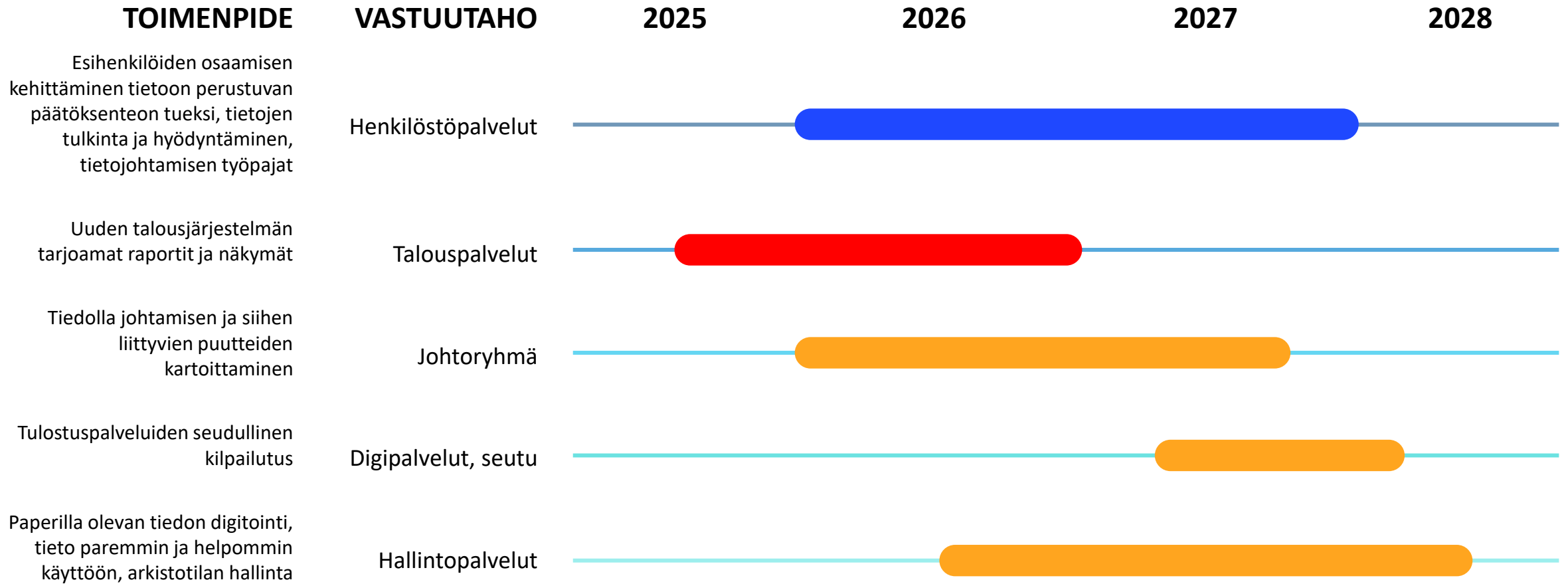
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



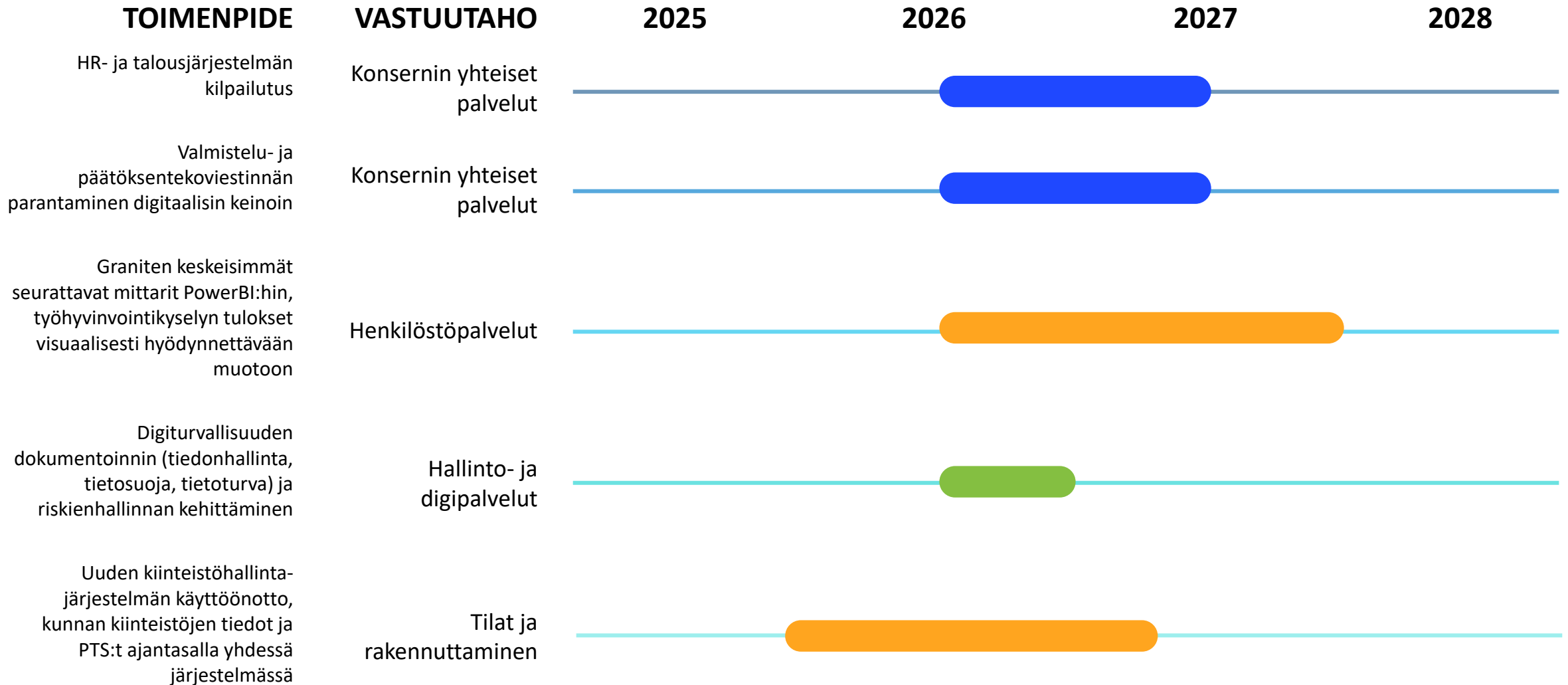
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



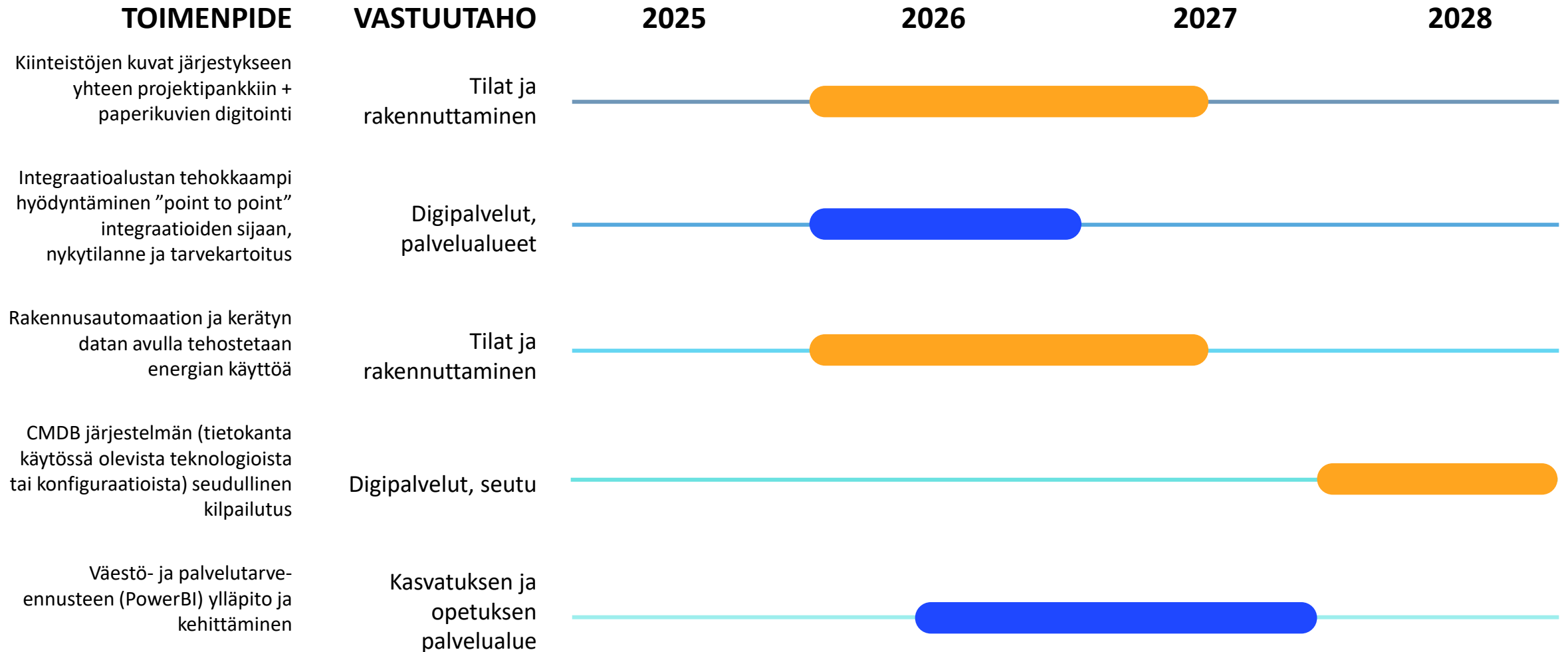
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



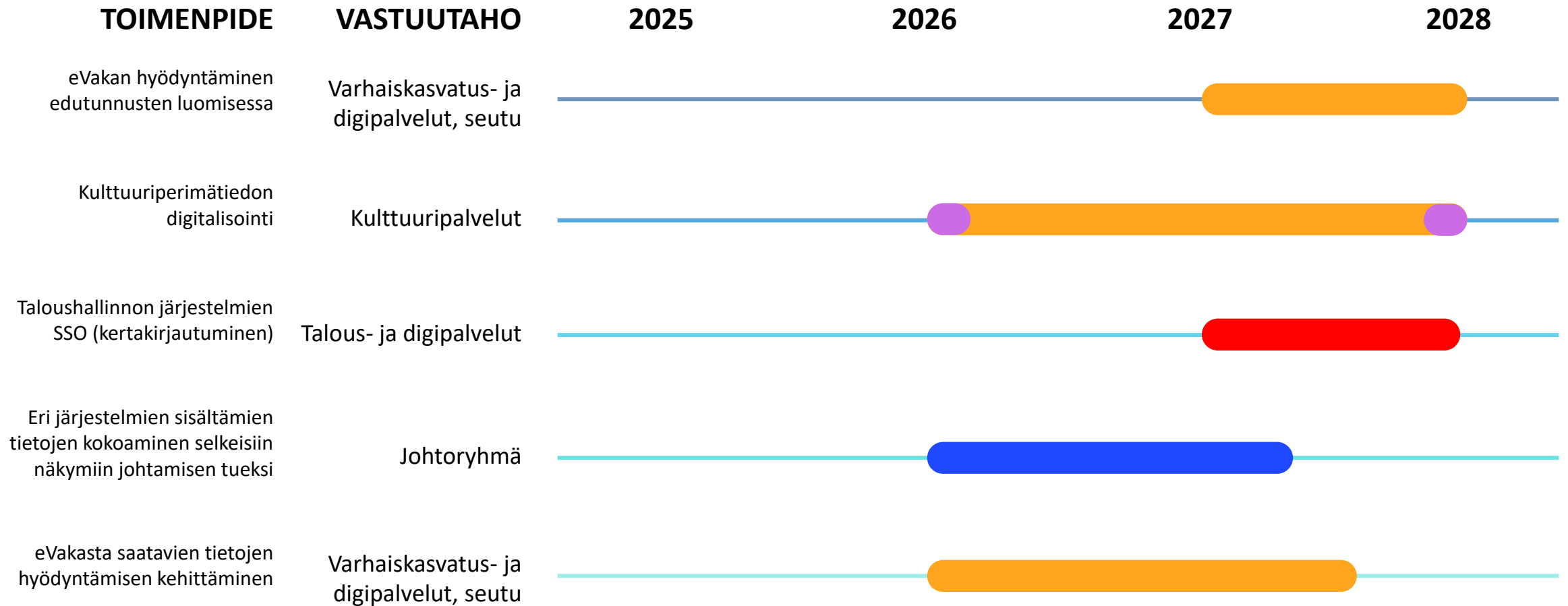
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



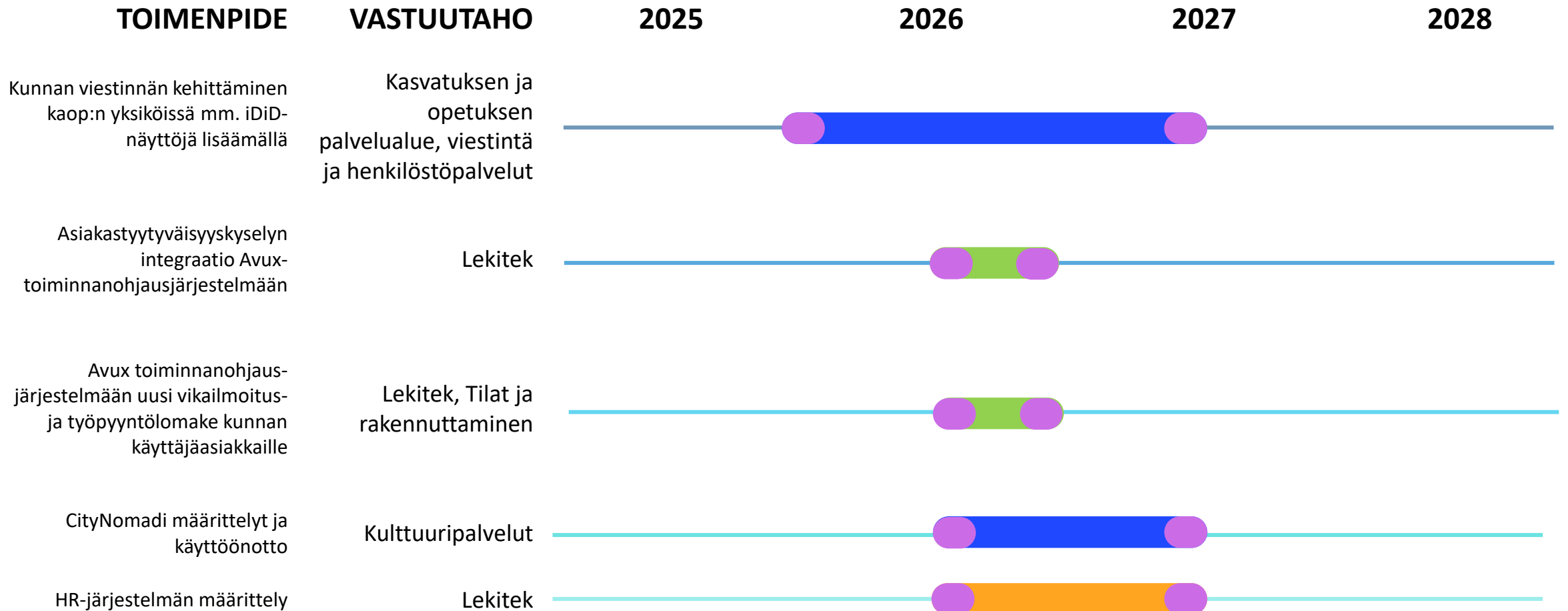
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



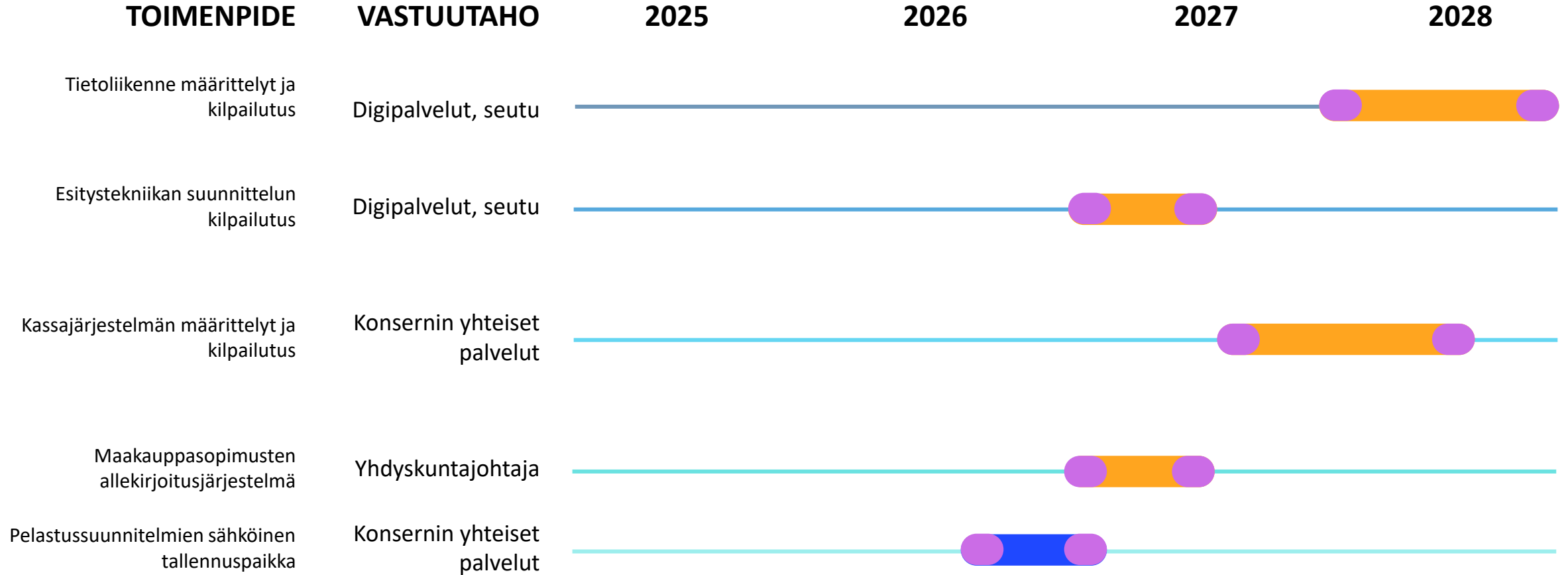
# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



# Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



# Tavoite 2

Digitaalisesti osaava ja motivoitunut henkilöstö sekä digitaalisuus kansalaistaitona

## Lukumäärä

3



## Tilanne

Toimenpiteitä valmiina

8



Toimenpide aloitettu, kesken

2



Toimenpidettä ei vielä aloitettu

3



Näistä uusia toimenpiteitä

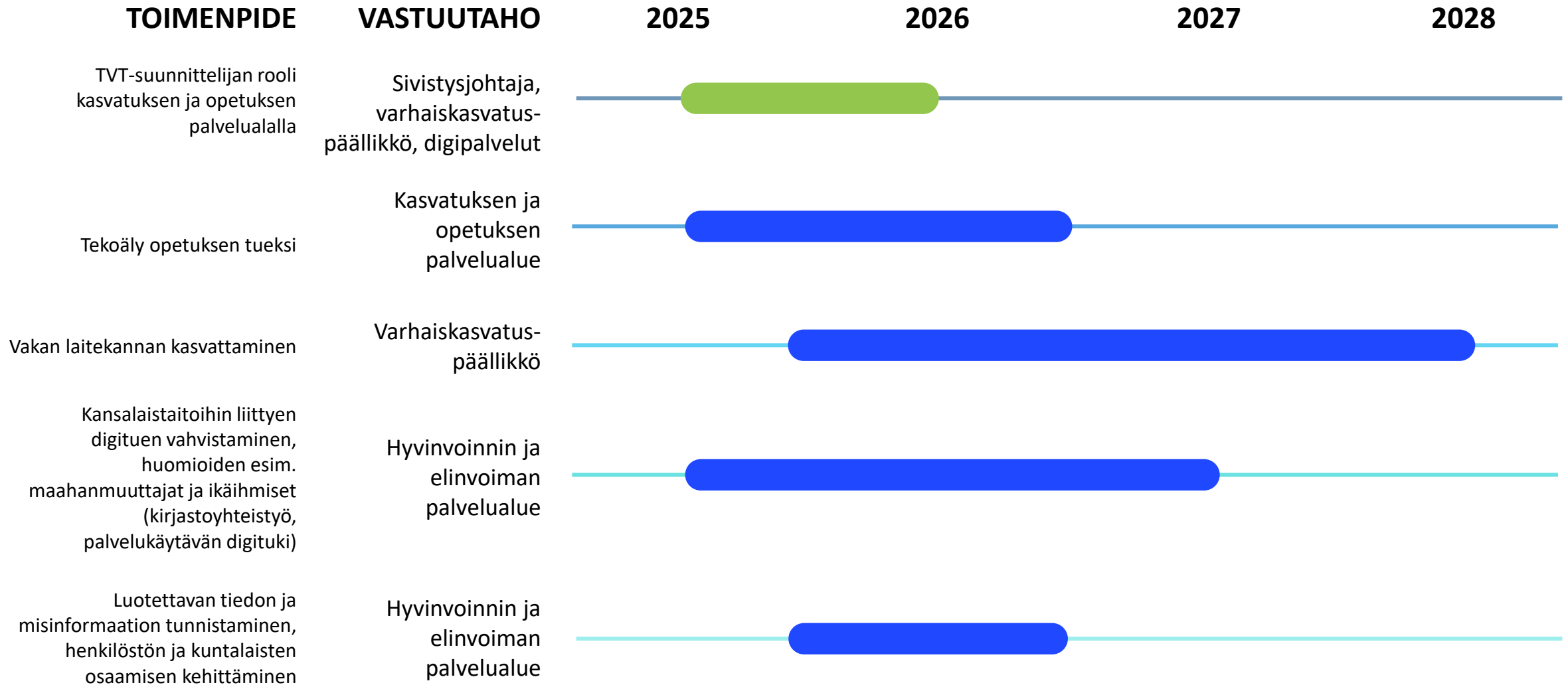
2



Toimenpide sellaisenaan hylätty (siirretty toisen toimenpiteen yhteyteen, tai muusta syystä hylätty)

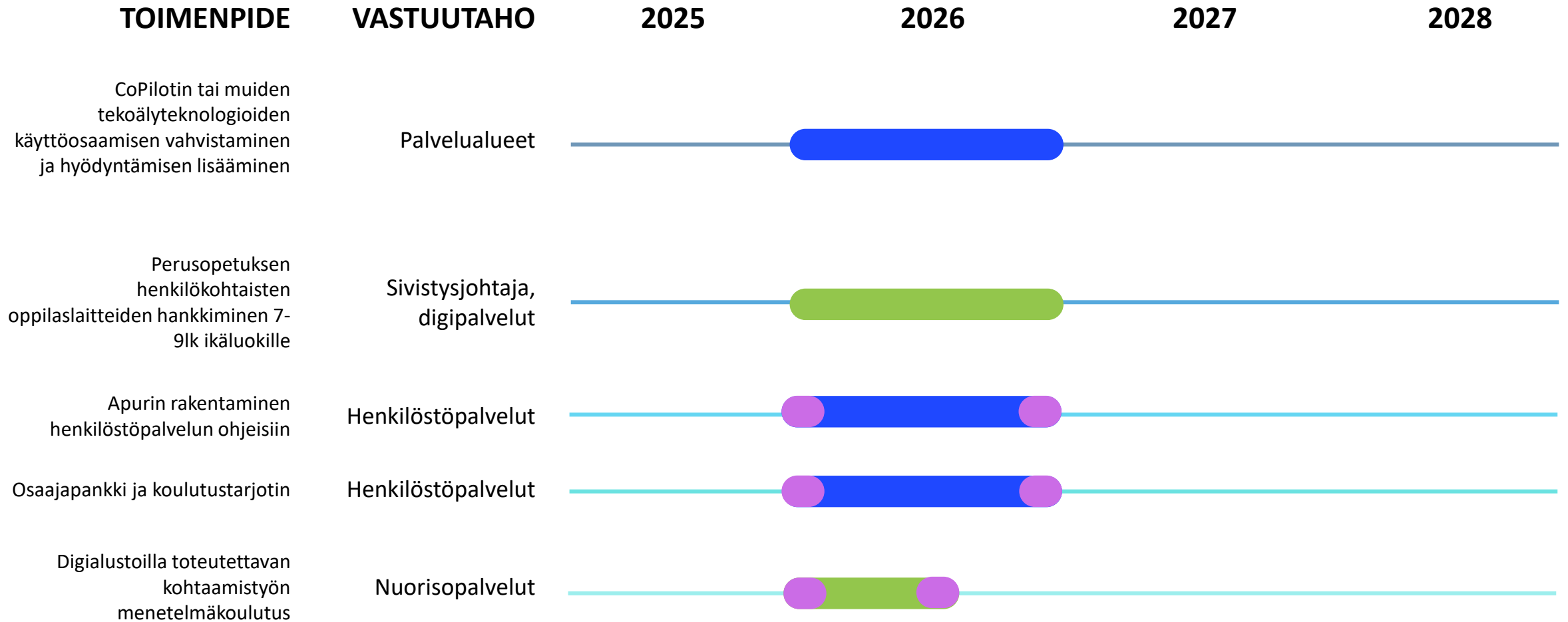
# Tavoite 2

Digitaalisesti osaava ja motivoitunut henkilöstö sekä digitaalisuus kansalaistaitona



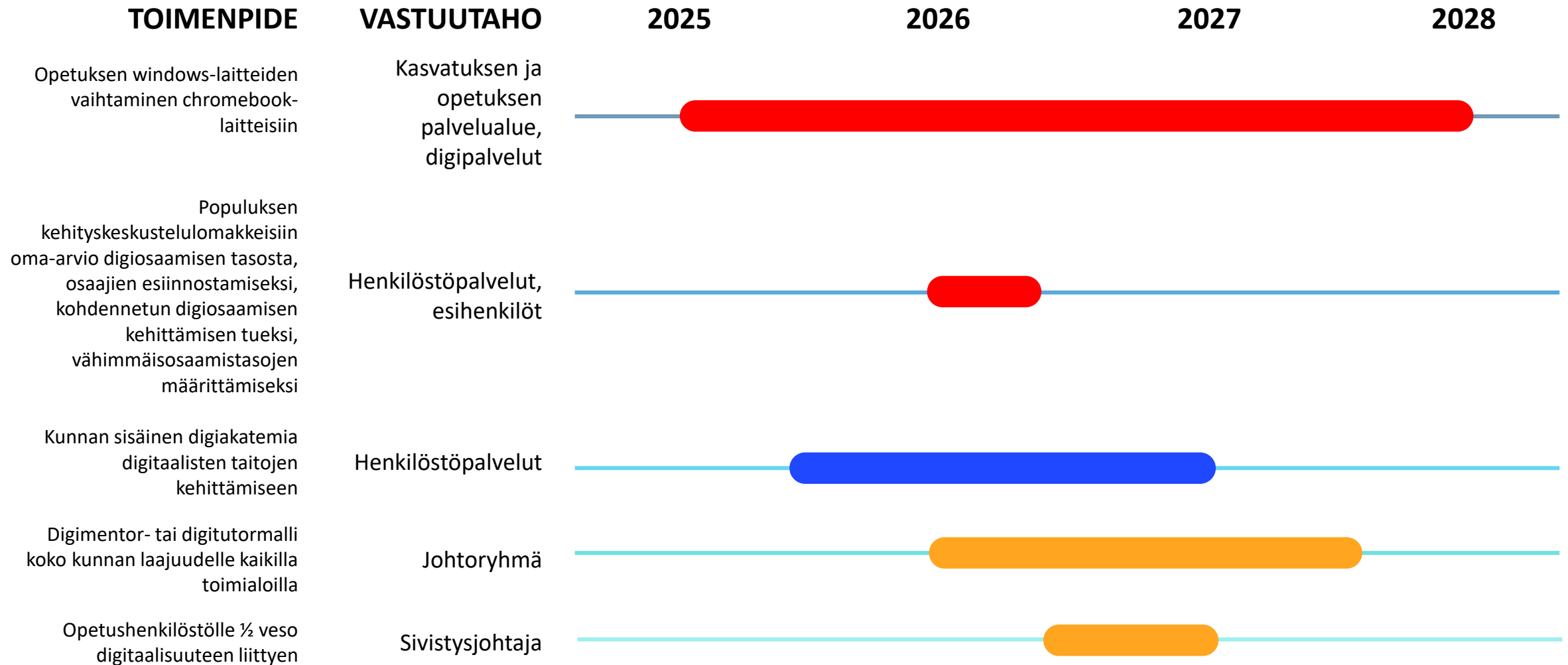
# Tavoite 2

Digitaalisesti osaava ja motivoitunut henkilöstö sekä digitaalisuus kansalaistaitona



# Tavoite 2

Digitaalisesti osaava ja motivoitunut henkilöstö sekä digitaalisuus kansalaistaitona



# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti

## Lukumäärä

7



## Tilanne

Toimenpiteitä valmiina

14



Toimenpide aloitettu, kesken

6



Toimenpidettä ei vielä aloitettu

5



Näistä uusia toimenpiteitä

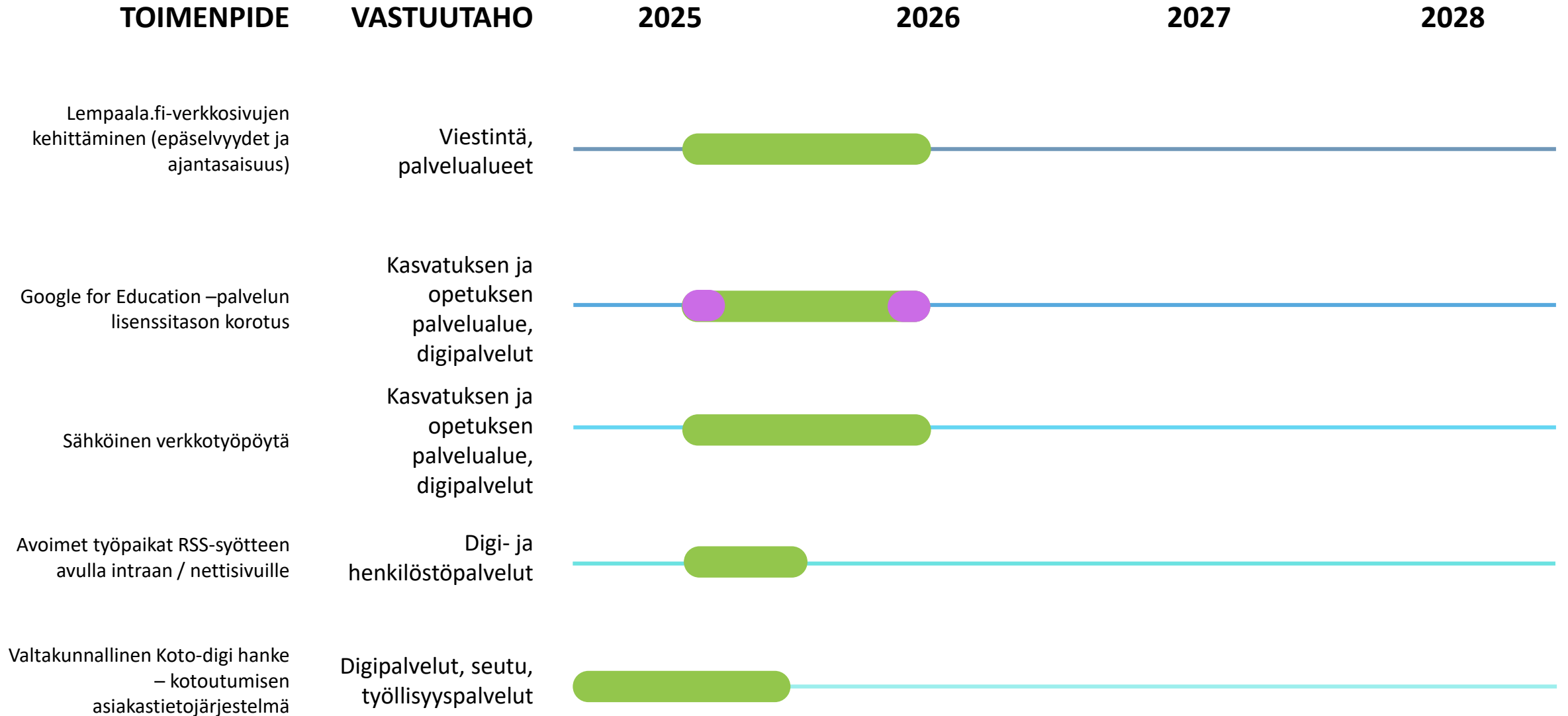
1



Toimenpide sellaisenaan hylätty (siirretty toisen toimenpiteen yhteyteen, tai muusta syystä hylätty)

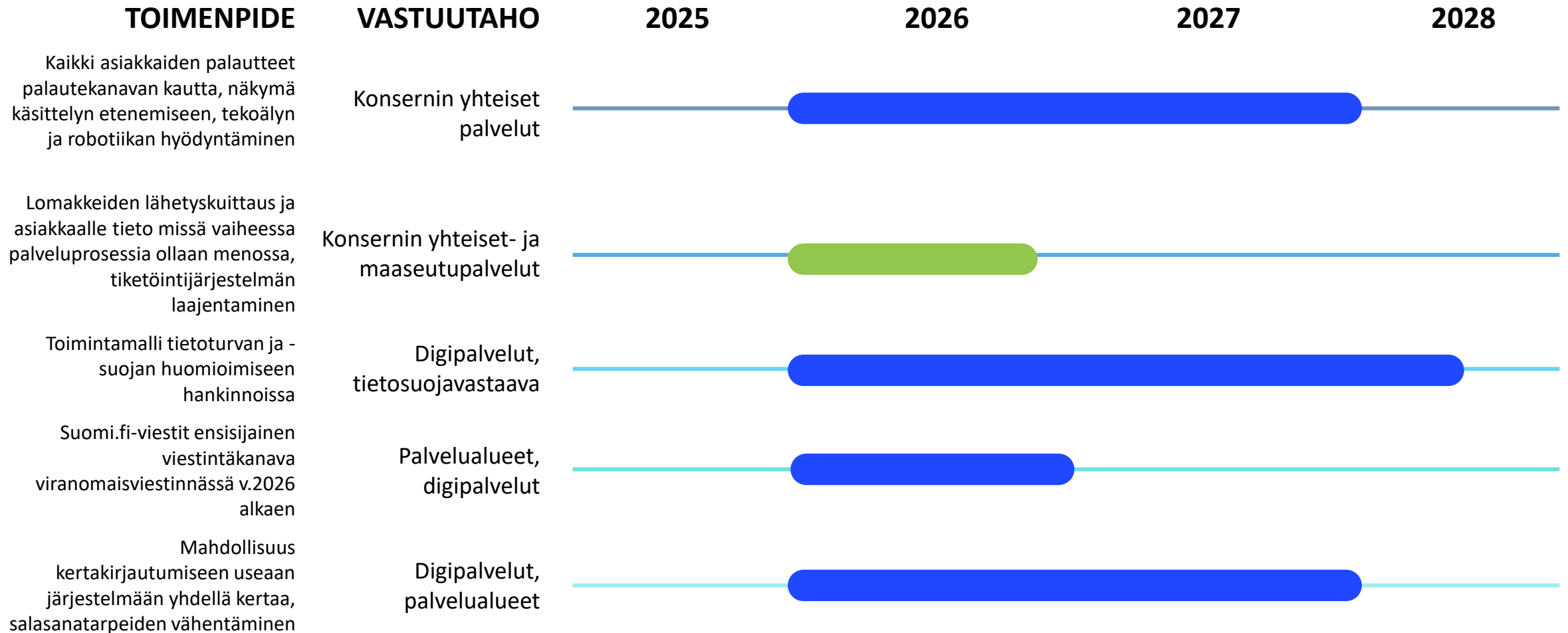
# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaamiset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



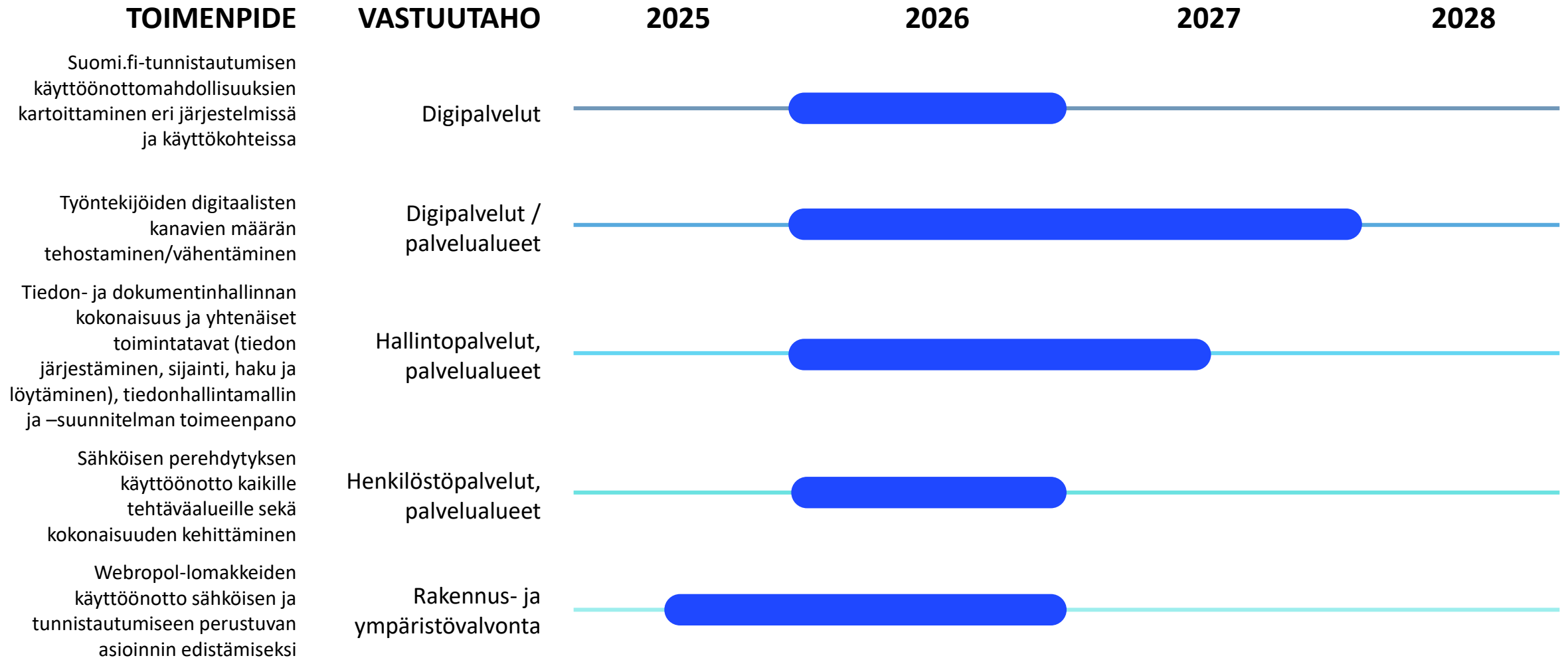
# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



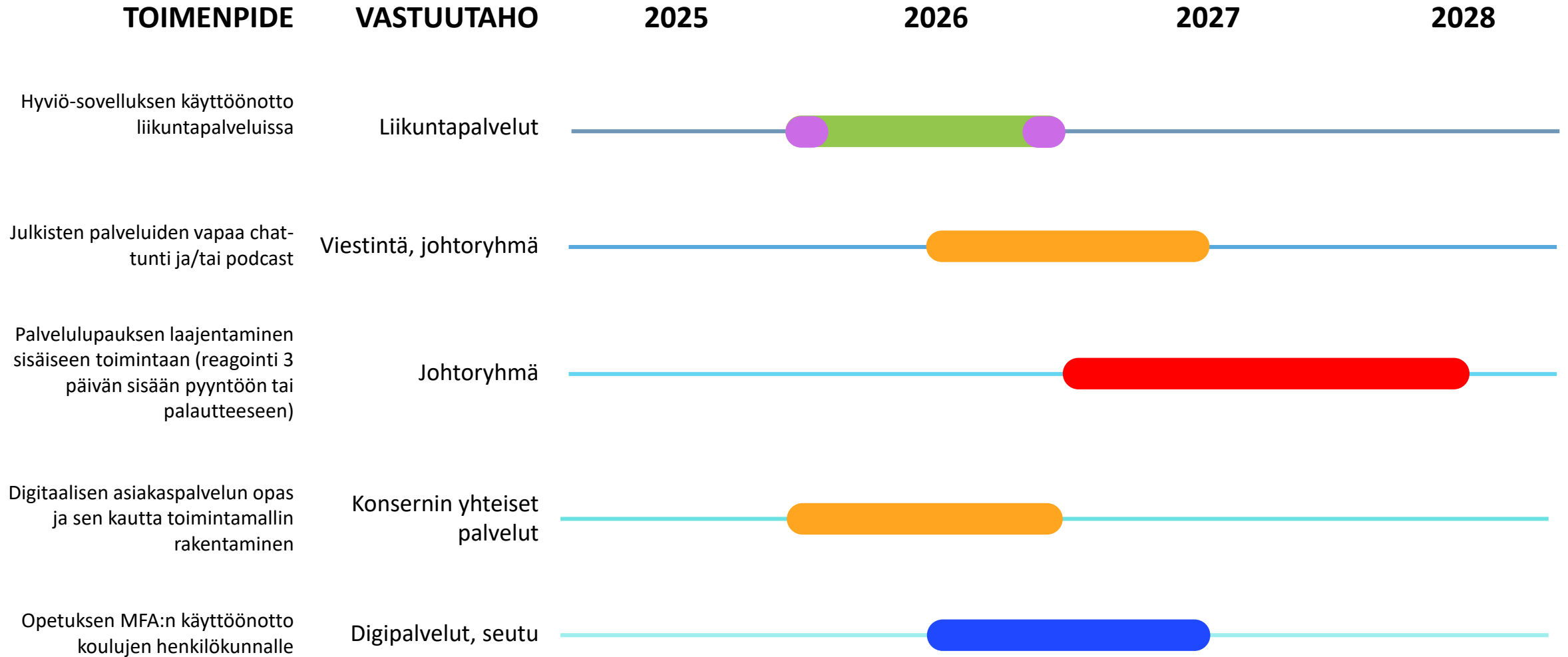
# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



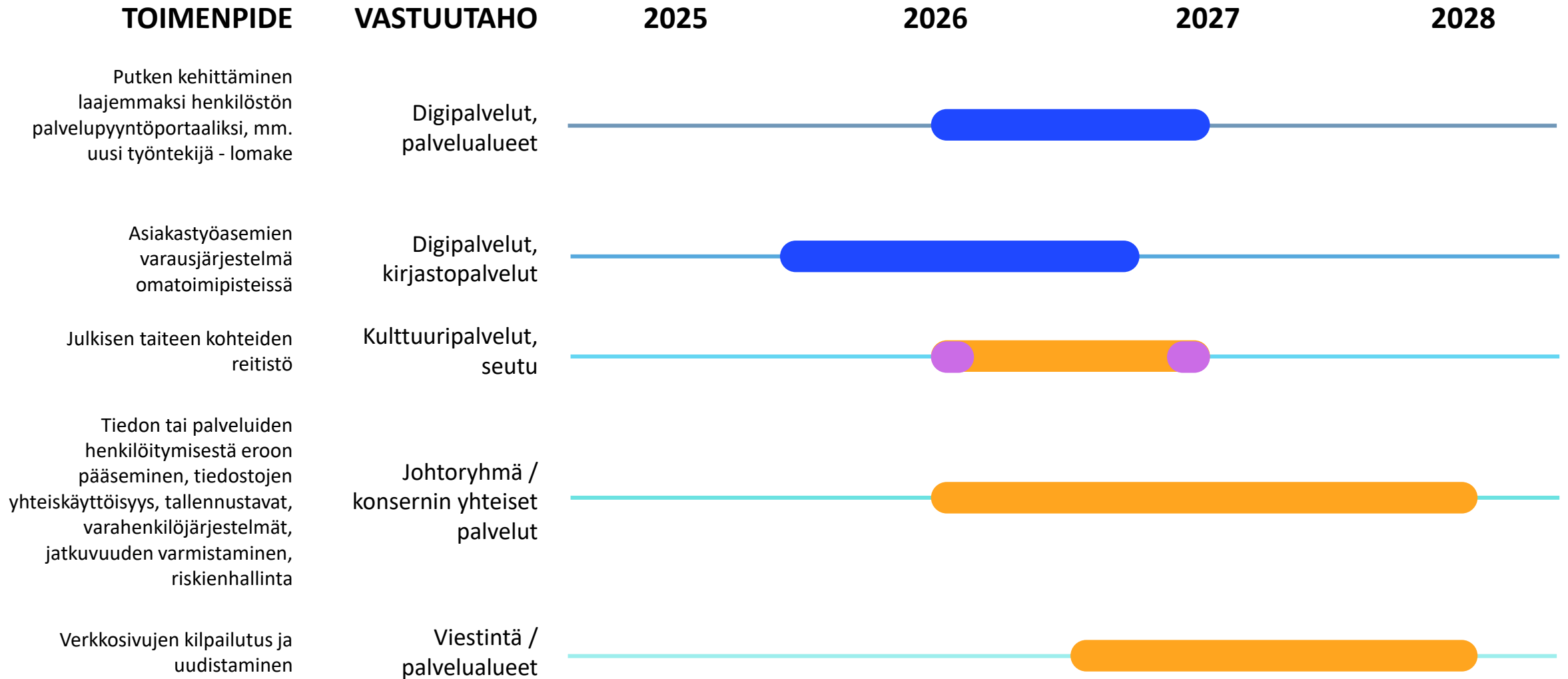
# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaamiset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



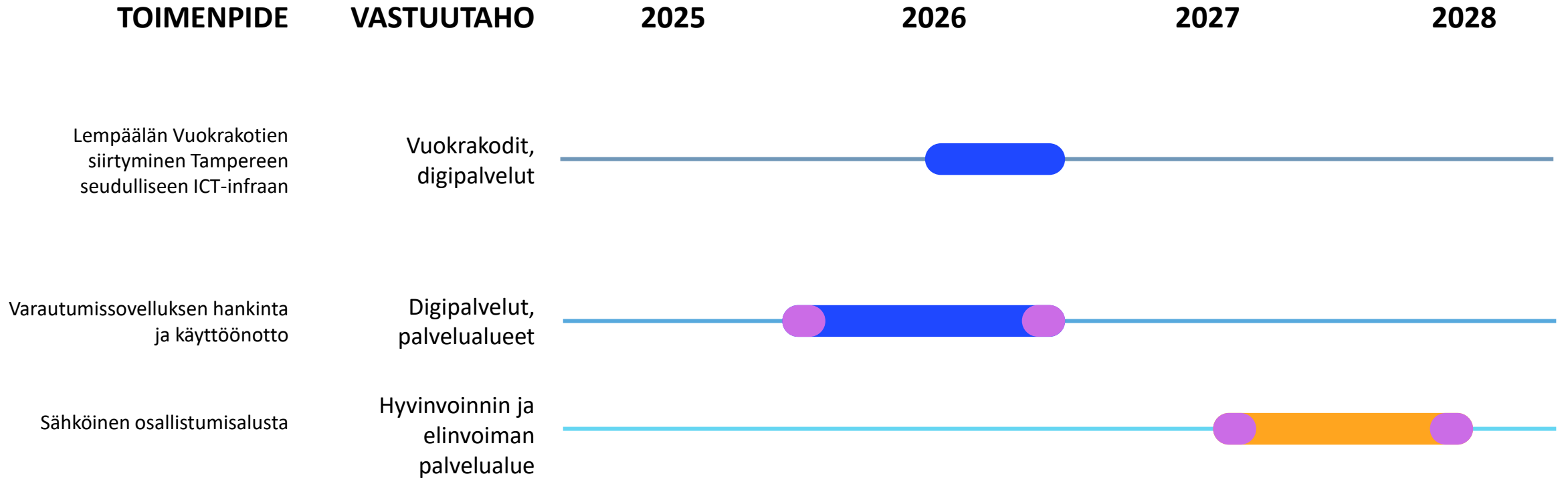
# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



# Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti





[www.lempaala.fi](http://www.lempaala.fi)

L<sup>M</sup>  
PÄÄ  
LÄ