

Lempoisten uimalan talviuintitoiminnan käyttöehdot

Yleiset ohjeet

Vuoroja voivat hakea voittoa tavoittelemattomat seuran tai yhdistykset, jotka haluavat järjestää kuntalaisille avointa talvisaunatoimintaa. Järjestäjien on sitouduttava kunnan määrittelemiin käyttöehtoihin, jotka koskevat muun muassa tilojen siisteyttä, ylläpitoa ja käyttäjämäärän hallintaa. Kunta edellyttää myös sähköisen varausjärjestelmän käyttöä, jotta käyttäjämäärien seuranta ja toiminnan ohjaus voidaan toteuttaa paremmin.

Vuoroja pyritään jakamaan mahdollisimman monelle hakijalle. Saunavuorot sijoittuvat sovituille päiville, jotka ovat tiistai, keskiviikko, torstai ja sunnuntai. Saunan käyttöaika on rajattu enintään viiteen tuntiin päivässä. Loput kolme päivää viikossa saunat jätetään yksityiskäyttöön, ja niitä voi varata jatkossakin vapaasti Timmi-tilavarausjärjestelmän kautta.

Mikäli hakijoita on enemmän kuin jaettavia vuoroja, jaetaan vuorot arpomalla.

Hakuaika Lempoisten uimalan vuoroille on kautta edeltävän kevään maaliskuussa. Hakemukset tulee toimittaa sähköpostilla osoitteeseen liikunta@lempaala.fi. Hakemuksessa on ilmoitettava hakeva taho, toiminnan vastuhenkilö ja henkilön yhteystiedot sekä mille kellonajoille ja päivälle/päiville vuoroja hakee.

HUOM! Tämä vuorohaku koskee vain talvisaunatoimintaa, ei kaikkia Lempoisten uimalan saunavarauksia. Yksittäisvarauksia on mahdollista hakea jatkossakin vapaasti Timmi-tilavarausjärjestelmän kautta.

Vuoron voimassaolo

Vuorot ovat voimassa yhden talvikauden, syyskuusta toukokuuhun. Tarkat aloitus- ja lopetuspäivämäärät sovitaan vuosittain vuorojen haltijoiden kanssa.

Velvoitteet

Toiminnan tarkoituksena on toteuttaa talvisaunatoimintaa ja tarjota erityisesti Lempäälän kunnan asukkaille hyvinvointia lisääviä palveluita.

Sopijapuolet sopivat seuraavista asioista:

1. Kunta vuokraa Lempoisten saunan toiminnan järjestäjälle talviuintitoimintaan hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan (20.11.2025, § 50) määrittelemän hinnaston mukaisesti.
2. Toiminnan järjestäjä mahdollistaa talviuinnin harrastamisen kuntalaisille.
3. Talviuinnista perittävä maksu on kuntalaisille kohtuullinen.

LEMPÄÄLÄN KUNTA

Postiosoite: PL 36, 37501 Lempäälä | Puhelinvaihe: 03 565 51 000
Sähköposti: kunta@lempaala.fi | www.lempaala.fi

4. Talviuintipaikka ylläpidetään ja alueen turvallisuudesta pidetään huolta yhdessä. Havaituista huoltotarpeista ilmoitetaan Lempäälän kunnan yhdyskunnan palvelualueelle. Toiminnan järjestäjä laatii talviuintitoiminnasta viranomaisten vaatiman turvallisuusasiakirjan, joka toimitetaan tiedoksi Lempäälän kunnalle.
5. Molemmat osapuolet huolehtivat viestinnästä ja markkinoinnista hyvää yhteistyötapaa noudattaen.
6. Toiminnan järjestäjältä edellytetään sähköisen varausjärjestelmän käyttöä kävijämäärien hallinnan ja seurannan sekä toiminnanohjauksen toteuttamiseksi. Tilan maksimikävijämäärä on rajallinen. Terveystarkastajan asettama samanaikaisesti tiloissa oleskelevien enimmäismäärä on 25 henkilöä.

Talviuintitoiminnan järjestäminen

Lempäälän kunnan liikuntapalvelut vuokraa toiminnan järjestäjälle Lempoisten Uimalan tiloja talviuintitoiminnan järjestämistä varten.

Talviuintiaikojen määrittely

Talviuintitoimintaa varten varattavien iltojen määrä; yhteensä neljä päivää viikossa, tiistaista torstaihin ja sunnuntaisin. Saunan käyttöaika on 5 tuntia/ilta. toiminnan järjestäjälle voidaan myöntää yksi päivä tai useampi päivä toiminnan toteuttamiseen. Vuorojen määrä riippuu hakijoiden ja haettujen vuorojen määrästä. Mikäli hakijoita on enemmän kuin tarjottavia vuoroja, jaetaan vuorot arpomalla. Varaukset lisätään tilavarausohjelmaan.

Talviuintikausi ajoittuu vuosittain (syys) loka-toukokuun väliseen aikaan. Tarkemmat alkamis- ja päättymisajat määritellään vuosittain erikseen.

Talviuintiaikojen ulkopuolella olevat ajat ovat liikuntapalveluiden kautta varattavissa muuhun toimintaan.

Toiminnan osallistumisoikeuden määrittely

Liikuntapalvelut edellyttää toimijoita järjestämään talviuintitoiminnan siten, että toimintaa osallistuminen on avointa kaikille kuntalaisille.

Uintimaksujen määrittely

Toiminnan järjestäjä määrittelee talviuintitoiminnan asiakkailta perittävät osanottomaksut. Kerta-, kuukausi- tai kausimaksun tulee kuitenkin olla kohtuullinen, ottaen huomioon liikuntapalveluiden taksapäätösten avustuksellisen tason. Toiminnan järjestäjä kerää talviuintitoiminnasta kertyvät tulot.

Toimintaan liittyvät muut asiat

Talviuintitoiminnan aikana tiloista, ovien avaamisesta, maksujen perinnästä ym. vastaa toiminnan järjestäjä. Toiminnan järjestäjä vastaa toimintaan liittyvästä tiedottamisesta Pääasiallisesti. Liikuntapalvelut tiedottaa toiminnasta mm. kunnan internet sivuilla sekä liikuntapalveluiden somekanavilla.

Toiminnan järjestäjä maksaa liikuntapalveluille tilojen käytöstä yhteisölautakunnan taksapäätösten mukaista vuokraa. Vuokran suuruus voidaan tarkistaa vuosittain yhteisölautakunnan taksapäätösten yhteydessä.

Liikuntapalvelut laskuttaa Toiminnan järjestäjältä vuokran kahdesti vuodessa, kevätkauden ja syyskauden päätteeksi.

Tilojen kunnossapito

Lempäälän kunta vastaa tilojen yleisestä kunnossapidosta ja perussiivouksesta. Toiminnan järjestäjä vastaa tilojen asianmukaisesta käytöstä, tilojen siistimisestä sekä pesutilojen ja saunojen siistimisestä käytön jälkeen. Lempäälän kunta toimittaa Toiminnan järjestäjälle siivousohjeet.

Tilojen normaalista kulumisesta aiheutuneista vioista ja vahingoista vastaa kiinteistöhuolto, käyttäjän varomattomuudesta tai toiminnan aikaisesta ilkeivallasta aiheutuneista vioista ja vahingoista vastaa Toiminnan järjestäjä.

Havaituista vioista ja puutteista ilmoitetaan pääsääntöisesti kunnan vikailmoitusjärjestelmän kautta.

Tiloissa on kameravalvonta.

Peruutukset

Liikuntapalveluilla on oikeus peruuttaa yksittäinen talviuinti-ilta merkittävien tapahtumien tai tilaisuuksien takia. Peruutuksista ja sen perusteista ilmoitetaan Toiminnan järjestäjälle hyvissä ajoin, aina vähintään kaksi viikkoa ennen peruutusta. Yksittäiset peruutukset eivät vaikuta vuosimaksun suuruuteen.

Tilojen kunnostus ja remontointi sekä äkilliset, yllättävät vahingot voivat peruuttaa talviuintivuorot. Kunnostus- ja remontointiajankohdat ilmoitetaan Toiminnan järjestäjälle hyvissä ajoin, aina vähintään kolme viikkoa ennen peruutusta. Äkillisissä tapauksissa vuosimaksua pienennetään peruutuksen mukaisessa suhteessa.

Turvallisuussuunnitelma

Lempäälän uimarannoille on laadittu turvallisuussuunnitelmat ja riskiarvioinnit koskien kesäaikaista toimintaa.

Lempoisten Uimalan suunnitelmat tarkastetaan ja käydään yhteisesti läpi aina kauden alkaessa.

Lempäälän kunta vastaa talviuintipaikkojen ja avantojen asianmukaisesta merkitsemisestä ja varoittamisesta. Toiminnan järjestäjällä on kuitenkin velvollisuus varmistaa merkitsemiset ja varoitukset omilla vuoroillaan ja tarvittaessa tehdä pienet korjaukset merkintöihin oman vuoronsa turvallisen toteuttamisen mahdollistamiseksi. Suuremmista puutteista on ilmoitettava Lempäälän kunnan yhdyskunnan palvelualueelle mahdollisimman pian.

Toiminnan järjestäjä laatii talviuintitoiminnasta Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) ohjeistaman turvallisuusasiakirjan. Ohje asiakirjan laadintaan löytyy Turvallisuus- ja kemikaaliviraston internetsivuilta. Turvallisuusasiakirja toimitetaan Lempäälän kunnalle ennen sopimuskauden alkamista.

Erimielisyydet ja sovellettava laki

Tämän sopimuksen perusteella aiheutuvat riidat on pyrittävä ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla ja sopimalla osapuolten välillä. Kaikki tästä sopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet, joista osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen kohtuullisessa ajassa sopimalla, jätetään Pirkanmaan käräjäoikeuden ratkaistavaksi. Sopimukseen, sopimuksen tulkintaan ja riitojen ratkaisemiseen sovelletaan Suomenlakia.

Sopimuksen muut ehdot

Tilojen käytössä noudatetaan hyvää järjestystä ja hyviä tapoja.

Tupakointi-, tupakkatuotteiden ja päihteiden käyttö tiloissa on kielletty.

Toiminnan järjestäjä hankkii talviuinnin vaatiman kaluston, tarvikkeet ja välineet. Näitä voidaan säilyttää Lempoisten Uimalassa siihen erikseen osoitetuissa paikoissa. Toiminnan järjestäjä vastaa omistamansa talviuinnin kalustoon ja välineiden huollosta ja kunnossapidosta.

Liikuntapalveluiden hallinnassa oleva talvikalusto ja -välineistö ovat Toiminnan järjestäjän käytössä. Liikuntapalvelut vastaavat hallinnassaan olevan talviuinnin kaluston ja välineiden huollosta ja kunnossapidosta. Kaluston väärinkäytöstä johtuvista vahingoista vastaa vahingon aiheuttaja. Kalustosta laaditaan erillinen luettelo. Kaluston vioittumisesta on ilmoitettava liikuntapalveluille välittömästi.

Lempäälän kunta vastaa talvikaudella tilojen pysäköintialueiden ja kulkureittien aurauksesta ja liukkauden torjunnasta. Toiminnan järjestäjä vastaa tilojen ja uintipaikkojen välillä olevasta liukkauden torjunnasta omien vuorojensa puitteissa.

Toiminnan järjestäjä ei saa siirtää vuoroaan/vuorojaan edelleen kolmannelle osapuolelle.