

LEMPOISTEN UIMALAN KÄYTTÖOHJEET JA JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Tervetuloa käyttämään Lempoisten uimalan tiloja! Lempoisten uimala on Lempäälän kunnan saunatila, jonka yhteydessä on yleinen uimaranta ja muita virkistysalueita.

Yhteystiedot

Varaukset: Palvelusihteeri liikunta@lempaala.fi , p. 040 145 5438

Kiinteistöhuolto Lekitek Oy: Toimisto arkisin klo 9-15, p. 041 730 0548

Kiinteistöpäivystys Lekitek Oy: p. 040 806 2161

1. Käyttötarkoitus

Lempoisten uimalaa vuokrataan kesäkauden (1.6.-30.8.) ulkopuolella ensisijaisesti lempääläisten yhdistysten sekä yhteisöjen virkistys- ja kokouskäyttöön. Toissijaisesti uimalaa voidaan vuokrata muille tahoille, kuten kuntalaisille tai ulkopaikkakuntalaisten yhteisöjen käyttöön.

2. Vuokraajalla on käytettävissä seuraavat tilat

- a. Tupa, jossa pöydät ja tuolit n. 20 henkilölle (n. 30 m²)
- b. Kaksi saunaa ja niiden yhteydessä WC:t, puku- ja pesutilat
- c. Esteetön Inva-wc
- d. Keittiö (varustelu: sähköliesi, jääkaappipakastin, mikroaaltouuni, kahvin- ja vedenkeitin sekä astioita)

3. Käyttövuorojen hakeminen ja myöntäminen

Käyttövuoroja haetaan Timmi -tilavarausohjelmalla, jonka linkki sekä varausohjeet löytyvät verkkosivuilta: www.lempaala.fi/timmitilavaraukset

Varaus käsitellään noin kolmen arkipäivän kuluessa. Vuorot myönnetään saapumisjärjestyksessä.

Tilan varaajan tulee olla vähintään 21-vuotias. Tiloihin ei saa jättää alle 18-vuotiaita keskenään, tiloissa on oltava aina aikuinen valvoja. Varaaja on vastuussa tilassa tapahtuvasta toiminnasta.

Tilavuokra laskutetaan jälkikäteen voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Hinnaston löydät osoitteesta <https://www.lempaala.fi/vapaa-aika/lomakkeet/>

4. Avainten nouto ja palautus

Saunan avaimet haetaan Lempäälä-talon Palvelukäytävältä (Manttaalitie 15) sen aukioloaikoina.

Avaimet palautetaan samaan paikkaan varausta seuraavana arkipäivänä tai sopimuksen mukaan.

5. Käyttövuoron jälkeiset toimenpiteet

Tilat on siivottava siihen kuntoon, missä ne ovat olleet vuokrattaessa. Siivoustarvikkeet löytyvät siivousskomerosta. Ylimääräisestä siivouksesta laskutamme vuokraajaa.

- Tiskaa astiat
- Vie kaikki roskat ulkona oleviin roskasäiliöihin
- Vie tyhjät pullot ja tölkit kierrätykseen
- Pyyhi pöytäpinnat
- Lakaise lattiat
- Pyyhi lattiapinnat
- Sulje ovet ja ikkunat
- Sammuta valot
- Tarkista, ettei rakennukseen jäänyt ketään, ja että ovi menee perässäsi lukkoon

6. Seurausmenettely

Käyttäjä, joka ei noudata näitä ohjeita, on syylistynyt alueen väärinkäyttöön. Mikäli tilan käyttöön liittyviä sääntöjä ei noudateta, varaajan tulevia varauksia Lempäälän kunnan vuokraamisissa tiloissa voidaan tarvittaessa rajoittaa. Aineellisista vahingoista ja siivousskuluista peritään rahallinen korvaus.

Varauksen voi peruuttaa sähköpostitse (liikunta@lempaala.fi) vähintään viisi päivää ennen ko. vuoroa.

Peruuttamattomasta varauksesta peritään normaali tilavuokra.

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

- Rakennuksen, laitteiden ja alueen kasviston vahingoittaminen on kielletty
- Avotulen teko on kielletty alueella. Kynttilöitä ja ulkotulia poltettaessa on noudatettava erityistä varovaisuutta ja poltosta aiheutuneet jätteet tulee hävittää asianmukaisesti

- Tupakointi sisätiloissa ja uimarannoilla on kielletty
- Uimalan yhteydessä oleva uimaranta ja muut yleiset alueet ovat kaikkien kuntalaisten käytössä varauksesta huolimatta
- Alueelta tulee poistua vuoron päättymiseen mennessä. Varaukset päättyvät viimeistään klo 23.00
- Rikkoutuneista astioista ym. irtaimistosta tulee ilmoittaa liikuntapalveluille ja niistä peritään rahallinen korvaus
- Alueella on vältettävä toimintaa, joka melun tai muun seikan takia häiritsee naapurustoa
- Jos huomaat tiloissa rikkoutuneita välineitä, ilmoita niistä liikunta@lempaala.fi
- Kunnan internetsivuilta löytyvällä lomakkeella voi ilmoittaa Lempäälän kunnan hallinnoimissa rakennuksissa ilmenneistä vioista ja tarpeista.
<https://www.lempaala.fi/asuminen-ja-ymparisto/asuminen-ja-tontit/vikailmoitukset/>