



TIETOSUOJASELOSTE

– yhdistetty rekisteriseloste ja
informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Laatimispäivä: 11.9.2017

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Lempäälän kunnan sivistyslautakunta
	Yhteystiedot (osoite, puhelin) Lempäälän kunta PL 36 37501 Lempäälä 03 565 51 000
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi Liikuntasihteeri Laura Kekäläinen
	Yhteystiedot (osoite, puhelin) Tampereentie 10 37500 Lempäälä 0500633241 etunimi.sukunimi(at)lempaala.fi
3. Rekisterin nimi	Avainhallintarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisteriä ylläpidetään vapaa-ajan ja liikunnan avainhallinnan vuoksi.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää seuraavat tietosisällöt: <ul style="list-style-type: none">– Nimi– Osoite– Puhelinnumero– Sähköposti
6. Säännömukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">– Asiakas
7. Säännömukaiset tietojen luovutukset	Ei ole.

8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei siirretä.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Sähköisesti tallennettu aineisto säilytetään iLoq:n palvelimella, jonne kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa paikassa.</p>
10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot henkilötietolain 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti hänen luona.</p>
11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
12. Muut mahdolliset oikeudet	