

AAMU- JA ILTAPÄIVÄ-
TOIMINTA
LEMPÄÄLÄSSÄ



Toimintasuunnitelma
1.8.2011 lähtien



Sivistyslautakunta hyväksynyt 21.6.2011

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA LEMPÄÄLÄSSÄ

TOIMINTASUUNNITELMA

SISÄLLYSLUETTELO	Sivu
1. Toiminnan tavoitteet	4
2. Toiminnan koordinointi	4
3. Toiminnan järjestämisen periaatteet	4
3.1. Toiminnan laajuus, tilat ja ryhmäkoko	5
3.2. Aamutoiminta	5
3.3. Iltapäivätoiminta	5
3.4. Maksut	6
3.5. Ilmoittautuminen	7
3.6. Toimintaan sitoutuminen ja toiminnasta irtisanoutuminen	7
4. Henkilöstö	7
5. Yhteistyö ja arviointi	7
5.1. Yhteistyö kodin kanssa	7
5.2. Yhteistyö koulun kanssa	8
5.3. Toimialojen välinen yhteistyö	8
5.4. Verkostoyhteistyö	8
5.5. Toiminnan arviointi	8
6. Vaikeimmin kehitysvammaiset (EHA2)	9
6.1. Toiminnan tavoitteet	9
6.2. Toiminnan koordinointi	9
6.3. Toiminnan järjestämisen periaatteet	9
6.3.1. Aamutoiminta	9
6.3.2. Iltapäivätoiminta	9
6.3.3. Harrastuskerhot	10
6.3.4. Maksut	10
6.4. Henkilöstö	10
6.5. Yhteistyö ja arviointi	10

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA LEMPÄÄLÄSSÄ TOIMINTASUUNNITELMA

Lempäälän kunta järjestää perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Tämä toimintasuunnitelma pohjautuu Opetushallituksen hyväksymiin aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin. Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet ovat luettavissa Opetushallituksen Internet-sivuilla, www.oph.fi. Sivuille on linkki Lempäälän kunnan Internet-sivuilla.

1. TOIMINNAN TAVOITTEET

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja luoda perusta hyvälle kasvulle. Tämä tavoite velvoittaa kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä mukana olevia.

Opetushallituksen hyväksymissä aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa toiminnalle asetetaan seuraavat tavoitteet:

- Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen
- Hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen
- Eettisen kasvun tukeminen
- Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen

2. TOIMINNAN KOORDINOINTI

Lempäälän aamu- ja iltapäivätoimintaa koordinoi kunnan sivistystoimen opetuspalvelut. Toimintasuunnitelman hyväksyy sivistyslautakunta.

3. TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN PERIAATTEET

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kaikille Lempäälän peruskoulun esiluokkien ja 1. -2.- luokkien oppilaille sekä lisäksi 3.-9. luokkien luokkamuotoiseen erityisopetukseen siirretyille oppilaille. Osallistuminen toimintaan on vapaaehtoista.

1. – 2. luokkalaisille toimintaa järjestetään koulun työpäivinä maanantaista perjantaihin.

Esikoululaisille toimintaa järjestetään koulun työpäivinä sekä loma-aikoina keskitetysti kunnan eri toimipisteissä.

3.1. TOIMINNAN LAAJUUS, TILAT JA RYHMÄKOKO

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään omalla koululla, oman koulun läheisyydessä sijaitsevis-
sa muissa kunnan tiloissa, tai ryhmä yhdistetään toisen koulun ryhmään, mikäli siihen ei ilmoit-
taudu tai siihen ei osallistu riittävä määrä lapsia. Ryhmän muodostamista harkitaan tilannekoh-
teisesti.

Toimintaa järjestetään seuraavissa paikoissa tarpeen mukaan:

- Sääksjärven koulu
- Kuljun koulu
- Moision koulu
- Lempoisten koulu
- Mattilan koulu
- Kelhon koulu
- Lastusten koulu
- Kuokkalan koulu
- Nurmen koulu
- Säijän koulu

Tavoitteena on, että ryhmäkoko ei ylittäisi 15 lasta yhtä ohjaajaa kohden.

3.2. AAMUTOIMINTA

Aamutoimintaa järjestetään tarvittaessa klo 7.00 alkaen. 1.-2.-luokkalaisten aamutoiminnassa
tarjolla on tila ja valvova aikuinen koulupäivän alkamista edeltävään välituntiin asti. Toiminta on
pääasiassa omatoimista leikkimistä, pelaamista, lukemista tai piirtelyä. Esikoululaisten aamu-
toiminta kestää opetuksen alkamiseen saakka. Esikoululaisten aamutoiminnassa lapset mm.
leikkivät, pelaavat ja piirtelevät työntekijöiden ohjauksessa.

Esikoululaisilla on mahdollisuus osallistua maksulliseen aamupalaan, johon sitoudutaan luku-
kaudeksi kerrallaan.

3.3. ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Iltapäivätoiminta alkaa koulupäivän päätyttyä ja kestää enintään klo 17.00 asti. Välipalaa tarjo-
taan noin klo 14.

Iltapäivätoiminta muodostaa kokonaisuuden, joka tarjoaa erilaisia virikkeitä, sosiaalista vuoro-
vaikutusta sekä mahdollisuuden omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Myös kotitehtävi-
en tekoon on mahdollisuus lapsen niin halutessa. Sisällöissä huomioidaan leikki, luova toiminta
ja myönteiset elämykset. Ulkoilu ja liikkuminen ovat oleellinen osa päivittäistä iltapäivätoimintaa.

Toiminnan yksityiskohtaisemmat sisällöt suunnitellaan yksiköittäin. Ryhmäkohtaisissa kuukausittaisissa toimintasuunnitelmissa huomioidaan perusteissa mainitut sisällölliset kokonaisuudet:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elintapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Lapsen päivästä ei saa muodostua kohtuuttoman pitkää. Yli yhdeksän tunnin mittaisesta päivästä on sovittava erikseen ohjaajien kanssa.

3.4. MAKSUT

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta peritään sivistyslautakunnan vahvistama maksu. Toimintamaksuista tiedotetaan vuosittain toimintaan ilmoittautumisen yhteydessä.

Esikoululaisten aamu – ja iltapäivätoiminnan maksut on sidottu päivähoitomaksuihin ja niitä tarkistetaan päivähoitomaksulainsäädännön muuttuessa sekä indeksitarkistusten yhteydessä.

Laskutus tapahtuu toteutuneiden läsnäolopäivien perusteella. Eli, mikäli lapsi osallistuu kyseiseen toimintaan enintään kahtentoista päivänä kalenterikuukaudessa, maksu on puolet koko hinnasta. Jos hän osallistuu toimintaan yli 12 päivänä, maksu on täysi.

Perheellä on mahdollisuus hakea vapautusta maksusta. Vapautus voidaan myöntää:

- perheelle, jolla on oikeus toimeentulotukeen; lapsen huoltaja täyttää tuloseselvityslomakkeen, jonka hän palauttaa liitteineen sivistystoimen talouspäällikölle
- perheelle, jolla huollolliset tai sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen on siihen syytä; koulun oppilashuoltotyöryhmä tai sosiaalitoimi antaa asiasta lausunnon neuvoteltuaan huoltajien kanssa

Maksualennukset lasketaan päivähoiton maksulain mukaisesti. Maksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan kesälomarahaa mukaan lukien. Maksuvapautuksista päättää sivistystoimen talouspäällikkö.

Esikoululaisella on oikeus sisarusalennukseen, mikäli perheestä on esikoulussa useampi lapsi tai esikoulun lisäksi perheellä on lapsia kunnallisessa päivähoitossa. Nuorimmasta lapsesta määräytyy täysi maksu, ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta maksu on 80 % , ja kustakin seuraavasta lapsesta 20 % nuorimman lapsen maksusta.

3.5. ILMOITTAUTUMINEN

Ilmoittautuminen tapahtuu kevään aikana. Ilmoittautuminen tapahtuu koulun ja päivähoidon kautta jaettavalla lomakkeella, jonka lisäksi ilmoittautumisesta tiedotetaan Lempäälän kunnan Internet-sivuilla ja Lempäälän-Vesilahden Sanomissa. Kaikille toimintaan määräaikana ilmoittautuneille tarjotaan aamu- ja iltapäivätoimintapaikka. Paikan saamisesta ilmoitetaan kirjallisesti lukuvuotta edeltävän kesän aikana. Ilmoittautumisia vastaanotetaan myöhemminkin, jos ryhmässä on tilaa.

Lukukauden alussa tiedustellaan tarkemmin päivät ja kellonajat, jolloin lapsi osallistuu toimintaan. Lomakkeet päivitetään vuosittain.

3.6. TOIMINTAAN SITOUTUMINEN JA TOIMINNASTA IRTISANOUTUMINEN

1-2-luokkalaiset sitoutuvat toimintaan lukukaudeksi kerrallaan. Kesken lukukauden toiminnasta voi irtisanoutua ainoastaan poikkeustapauksissa. Hyväksyttäviä toimintapaikan irtisanomisperusteita ovat mm. yli kuukauden kestävä sairausloma, huoltajien työllisyystilanne, paikkakunnalta pois muutto tai koulun vaihdos. Poikkeustapauksessa irtisanoutuminen tapahtuu kirjallisesti. Irtisanoutumisilmoitukseen tulee liittää todistus perusteesta, esim. sairauslomatodistus tai todistus työsuhteen päättymisestä.

Esikoululaisten osalta toiminnasta irtisanoutuminen tapahtuu kirjallisesti ennen aamu – ja iltapäivätoiminnan lopettamista. Mikäli irtisanoutuminen ei tapahdu ajoissa, laskutetaan toiminnasta irtisanoutumisilmoituksen vastaanottamiseen saakka.

4. HENKILÖSTÖ

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat ovat Lempäälän kunnan työntekijöitä. Ohjaajien kelpoisuudesta on säädetty valtioneuvoston asetuksessa n:o 115/ 2004.

Toimintaa koordinoi kaksi alueellista aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattoria.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstöä koskee 1.4.2004 voimaan tullut laki 1138/ 2003 lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä.

Henkilöstön valinnoista päättää sivistystoimen talouspäällikkö.

Ohjaajien perehdyttämiseksi ryhmässä on perehdyttämiskansio. Perehdytys tapahtuu koordinaattoreiden ja ohjaajien toimesta.

Lukuvuoden aikana ohjaajille järjestetään erilaisia koulutustilaisuuksia. Lisäksi ohjaajilla on ammattitaitonsa kehittämiseksi mahdollisuus päästä kunnan ulkopuolisiin koulutuksiin.

5. YHTEISTYÖ JA ARVIOINTI

5.1. YHTEISTYÖ KODIN KANSSA

Laadukas aamu- ja iltapäivätoiminta perustuu sujuvaan yhteistyöhön ja tiedonkulkuun kodin, koulun sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan välillä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö järjestää itse vanhempainiltoja tai osallistuu kouluilla järjestettäviin vanhempainiltoihin.

Tiedonkulun helpottamiseksi toimintapisteen puhelinnumero ja muut yhteystiedot jaetaan toimintaan osallistuvien lasten vanhemmille ja opettajille. Lisäksi reissuvihko- tai muun vastaavan käytännön avulla pyritään varmistamaan tiedon kulku esimerkiksi poissaoloista tai poikkeuksista lukujärjestyksessä. Tiedottamisen periaatteista sovitaan yksiköittäin lukuvuoden alussa.

5.2. YHTEISTYÖ KOULUN KANSSA

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee olla luonteva osa koulun omaa toimintaa. Tähän pääsemiseksi edellytetään ohjaajien ja kouluväen välillä jatkuvaa yhteistyötä.

Koulun oppilashuollon tehtävänä on huolehtia oppilaan kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista. Ohjaaja voi huoltajan suostumuksella osallistua tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin.

5.3. TOIMIALOJEN VÄLINEN YHTEISTYÖ

Päivähoidon kanssa tehdään jatkuvaa yhteistyötä. Koulujen loma-aikoina toimintoja yhdistellään tarvittaessa.

Mikäli sivistystoimen tarjoama aamu – ja iltapäivätoiminta ei ajallisesti riitä lapselle ja lapsi tarvitsee laajempaa päivähoitoa, haetaan sitä erillisellä päivähoitohakemuksella. Mikäli perhe valitsee päivähoiton, määräytyvät maksut päivähoitomaksujen mukaan ja hoito tapahtuu kokonaisuudessaan päivähoiton tiloissa.

Harjaantumisloukkien (EHA 1) oppilaiden aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestää vammaispalvelut. Toimintaa toteutetaan kuitenkin soveltuvin osin yhteistyössä Lempoisten koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmien kanssa.

5.4. VERKOSTOYHTEISTYÖ

Koordinaattorit osallistuvat Pirkanmaan verkoston palavereihin, joita järjestetään 4-5 kertaa lukuvuoden aikana. Palaverissa käsitellään ajankohtaisasioita, vertaillaan ja kehitetään kuntien toimintaa sekä suunnitellaan ja järjestetään ohjaajille koulutusta. Ohjaajat osallistuvat verkoston järjestämiin koulutustilaisuuksiin.

5.5. TOIMINNAN ARVIOINTI

Lempäälän kunta osallistuu opetushallituksen vuosittain järjestämään toiminnan arviointiin. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältöä ja laatua seurataan mm. vanhemmille suunnattujen kyselyjen pohjalta.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitetään myös yhteistyökumppaneiden kanssa. Toiminnan arviointia ja kehittämistä varten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat kokoontuvat koordinaattoreiden johdolla.

6. VAIKEIMMIN KEHITYSVAMMAISET OPPILAAT (EHA 2)

Vaikeimmin kehitysvammaisten oppilaiden (EHA 2) aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan pääasiallisesti kunnan yleistä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaa

6.1. TOIMINNAN TAVOITTEET

EHA 2 - ryhmässä toiminnan tavoitteena on tarjota vaikeimmin kehitysvammaisille oppilaille koulutyöskentelyn vastapainoksi virikkeellistä ja ohjattua toimintaa. Tämän toiminnan tulee tukea opetuksellisten ja kasvatuksellisten tavoitteiden saavuttamista ottamalla ne huomioon sekä tavoitteiden asettelussa, toiminnan suunnittelussa kuin itse toiminnassakin.

Toiminnan yleisenä ja yhteisenä tehtävänä on edistää oppilaiden persoonallisuuden kaikinpuolista kehittymistä sekä tukea niiden valmiuksien saavuttamista, jotka mahdollistavat oppilaan fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen kasvun. Laajaa tukea tarvitseville oppilaille on tärkeää taata myös se tuki ja ne apuvälineet, joita he osallistuakseen ja kehittyäkseen tarvitsevat.

Toiminnassa ja arjessa korostuu moniammatillinen yhteistyö eri terapeuttien ja kuntouttavien tahojen kanssa. Toteutuksessa keskeistä on myös vammaispalvelulain hengen mukainen toiminta.

6.2. TOIMINNAN KOORDINOINTI

Vaikeimmin kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinointi tapahtuu yhteistyössä Moision koulun ja vammaispalveluiden kanssa.

6.3. TOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN PERIAATTEET

EHA 2 opetusryhmän osalta mahdollisuus aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistumiseen tarjotaan kaikille oppilaille. Toimintaa järjestetään ryhmän omissa tiloissa, jotka sijaitsevat päiväkotia Aurinkolinna-yhteydessä, Moision koulun läheisyydessä. Toimintaa järjestetään koulun työpäivinä maanantaista perjantaihin sekä EHA 2:n oppilaille tarvittaessa myös koulun loma-aikoina.

6.3.1. AAMUTOIMINTA

EHA 2:n ryhmässä aamutoimintaa järjestetään oppilaiden tarpeen mukaan. Tilannetta tarkastellaan ja tarpeet kartoitetaan lukuvuosittain. Toiminta ryhmässä on ohjattua, koska oppilaiden tuen tarve eri toiminnoissa on hyvin laajaa. Toiminta on sisällöltään vapaampaa kuin varsinainen koulutyöskentely. Oppilaiden opetus- ja kuntoutustavoitteiden tuntemus muodostavat kuitenkin tärkeän lähtökohdan toiminnan suunnittelulle ja toteutukselle.

6.3.2. ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Toiminnan sisällöt ovat pääosin samansuuntaisia kuin edellä mainitut iltapäivätoiminnan järjestämistä koskevat periaatteet yleensä. Toiminnassa huomioidaan oppilaiden yksilölliset ja kuntoutukselliset tavoitteet kuten aamutoiminnassakin. Iltapäivätoimintaan sisältyy usein myös erilaisia terapiakäyntejä, kuten esimerkiksi fysio-, toiminta- tai musiikkiterapiaa.

6.3.3. HARRASTUSKERHOT

Vaikeimmin kehitysvammaisille oppilaille järjestetään harrastuskerhotoimintaa tarpeen mukaan ottaen huomioon kunnan muu kerhotarjonta. Oppilailla on ollut mahdollisuus osallistua kunnan järjestämään erityisryhmien uintiin.

6.3.4. MAKSUT

EHA 2:n ryhmässä toimintaan osallistuminen on perheille maksutonta.

6.4. HENKILÖSTÖ

Ryhmässä toiminnan ohjauksesta ja suunnittelusta vastaa sama henkilöstö, joka ohjaa oppilaita myös koulupäivän aikana. Tämä on tärkeää, jotta päivästä muodostuu oppilaille ehyt ja selkeä kokonaisuus.

6.5. YHTEISTYÖ JA ARVIOINTI

EHA 2:n ryhmässä tiivis yhteydenpito perheiden kanssa on erittäin tärkeää oppilaiden erityispiirteistä johtuen. Ryhmän aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestää kunnan opetuspalvelut. Ryhmä toimii Moisio koulun alaisuudessa. Mikäli oppilaille ei riitä toiminta klo 07.00 – 17.00 välisenä aikana, järjestää vammaispalvelut hoidon ym. ajan ulkopuolella.

Yhteistyötä tehdään päivähoiton, kunnan vammaispalvelujen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan kesken. Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön kanssa järjestetään EHA 2 -henkilöstölle säännöllisiä kokoontumisia ja yhteisiä koulutustilaisuuksia.

Toimintaa arvioidaan ja kehitetään sekä arjessa että yhteistyössä eri tahojen kanssa säännöllisten kokoontumisten kautta. Tärkeää on myös vanhemmilta saatava palaute.

